

Temeljem članka 45. stavka 1. točke 18. Statuta Grada Orahovice (Službeni glasnik br. 4/22), članka 11. Programa poticanja razvoja poduzetništva na području grada Orahovice (Službeni glasnik br. 4c/22) i članka 1. Odluke o raspisivanju Javnog poziva za dodjelu potpora iz Programa poticanja razvoja poduzetništva na području grada Orahovica za 2022.godinu (KLASA: 300-01/22-01/3; URBROJ: 2189/12-01/01-22-2 od 8.rujna 2022.), Gradonačelnik Grada Orahovice raspisuje

JAVNI POZIV

za dodjelu potpora iz Programa poticanja razvoja poduzetništva Grada Orahovice u 2022. godini

I.

PREDMET JAVNOG POZIVA

Predmet ovog javnog poziva je dodjela bespovratnih potpora iz Programa poticanja razvoja poduzetništva Grada Orahovice, kojim se provode mjere s ciljem jačanja poduzetnika na tržištu te podizanja razine poduzetničkih znanja i vještina (u daljnjem tekstu: Javni poziv).

U okviru Javnog poziva realiziraju se sljedeće mjere:

1. Potpora za pokretanje gospodarskih aktivnosti poduzetnika početnika
2. Potpora za nabavu i ugradnju novih strojeva i opreme
3. Potpore za nova zapošljavanja
4. Potpore za izgradnju i adaptaciju poslovnih prostora te infrastrukturu
5. Potpore za stručno obrazovanje i osposobljavanje zaposlenika
6. Potpore za sufinanciranje zakupa poslovnog prostora u Poduzetničkom inkubatoru

Potpore koje se dodjeljuju na temelju ovog javnog poziva su potpore male vrijednosti sukladno Uredbi Komisije EU br. 1407/2013 od 18. prosinca 2013. o primjeni članaka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju EU na de minimis potpore (Službeni list Europske unije L352/1).

II.

KORISNICI POTPORA

Korisnici potpore mogu biti postojeći i novi mikro i mali poduzetnici i obrtnici koji su u cijelosti u privatnom vlasništvu sa sjedištem na području grada Orahovice i koji imaju minimalno 50% zaposlenih radnika sa prebivalištem/boravištem na području grada Orahovice.

Pod obrtnicima se podrazumijeva fizička osoba koja obavlja djelatnost obrta, sporednog zanimanja te domaće radinosti registriranih sukladno Zakonu o obrtu.

Paušalni obrti nisu prihvatljivi prijavitelji.

Mikro poduzetnici su oni koji ne prelaze dva od tri sljedeća uvjeta:

- Iznos ukupne aktive 2.600.000,00 kuna,
- Prihod 5.200.000,00 kuna i
- Prosječan broj radnika tijekom poslovne godine 10

Mali poduzetnici su oni koji nisu mikro poduzetnici i koji ne prelaze dva od tri sljedeća uvjeta:

- Ukupna aktiva 30.000.000,00 kuna,
- Prihod 60.000.000,00 kuna,
- Prosječan broj radnika tijekom poslovne godine 50.

III.

UVJETI ZA DODJELU POTPORE

Prijavu za dodjelu sredstava potpore mogu podnijeti poduzetnici i obrtnici iz dijela II. koji zadovoljavaju i sljedeće uvjete:

- koji imaju sjedište na području grada Orahovice,
- koji imaju minimalno 50% zaposlenih radnika sa prebivalištem/boravištem na području grada Orahovice u trenutku prijave,
- koji su u cijelosti u privatnom vlasništvu,
- koji su ulaganje izvršili ili će izvršiti na području grada Orahovice,
- koji imaju najmanje jednog zaposlenog u trenutku objave Javnog poziva,
- koji nemaju evidentiran dug po osnovi javnih davanja o kojima službenu evidenciju vodi Porezna uprava, ne stariji od 30 dana u trenutku prijave na Javni poziv,
- povezani subjekti prijavitelja nemaju evidentiran dug po osnovi javnih davanja o kojima službenu evidenciju vodi Porezna uprava, ne stariji od 30 dana u trenutku prijave na Javni poziv,
- koji na dan prijave na Javni poziv imaju podmirene sve obveze prema Gradu Orahovici i trgovačkim društvima u vlasništvu Grada (Papuk d.o.o. ,Voda d.o.o., Ružica grad d.o.o., Radio Orahovica d.o.o., Papuk plin d.o.o.),
- povezani subjekti prijavitelja na dan prijave na Javni poziv imaju podmirene sve obveze prema Gradu Orahovici i trgovačkim društvima u vlasništvu Grada (Papuk d.o.o. ,Voda d.o.o., Ružica grad d.o.o., Radio Orahovica d.o.o., Papuk plin d.o.o.),
- koji su u skladu s odredbama o potporama male vrijednosti (Uredba Komisije EU br. 1407/2013 od 18. prosinca 2013. o primjeni članaka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na *de minimis* potpore),
- nad kojima nije otvoren stečajni postupak, postupak predstečajne nagodbe ili postupak likvidacije i koji trenutno nije u blokadi,
- da u zadnjih 5 godina Grad Orahovica ili drugo poduzeće u većinskom vlasništvu Grada Orahovice nije otpisao dug prijavitelju, osnivaču, vlasniku i odgovornoj osobi prijavitelja

Potpore se dodjeljuju za pokriće dijela troškova izvršenog ili planiranog ulaganja, s tim da porez na dodanu vrijednost (u daljnjem tekstu: PDV) nije prihvatljiv trošak ukoliko je povrativ. Priznaju se troškovi nastali u 2022. godini.

Ukoliko je poduzetnik već koristio potpore za učinjene troškove za koje traži potporu po ovom javnom pozivu, iznos potpore koji se dodjeljuje i ostvarenih potpora za taj trošak, neovisno od kojeg tijela je odobren, ne može prelaziti ukupan iznos troškova koje je imao poduzetnik.

Prijava istog troška u različitim mjerama nije prihvatljiva.

U slučaju da korisnik potpore stekne pravo na potporu u trenutku kada po ovom javnom pozivu preostane manji iznos sredstava od pripadajućeg iznosa potpore, korisniku će se ponuditi potpora u visini preostalog iznosa.

IV.

MJERE ZA DODJELU POTPORA

Potpore se dodjeljuju prema uvjetima određenim za provedbu pojedine mjere kako slijedi:

1. Potpore za pokretanje gospodarskih aktivnosti poduzetnika početnika

Potpore se dodjeljuju poduzetnicima početnicima pri pokretanju gospodarske aktivnosti za troškove nabave novih strojeva, opreme i alata namijenjenih za obavljanje poslovne djelatnosti, računalnih programa (minimalne pojedinačne vrijednosti 1.000,00 kn), izrade web stranice, u visini od 70% troškova, a najviše 10.000,00 kuna.

Poduzetnikom početnikom smatra se gospodarski subjekt koji je upisan u odgovarajući registar u razdoblju ne dužem od 2 godine do dana podnošenja prijave na ovaj javni poziv. Iznimno, poduzetnik početnik koji je u godini u kojoj je raspisan Javni poziv navršio razdoblje od 2 godine u kojem je upisan u odgovarajući registar, može podnijeti prijavu, ali samo za troškove koji su nastali od 01.01.2022.godine do dana kada je navršio razdoblje od 2 godine. Troškovi koji nastanu nakon tog razdoblja neće se priznati.

Troškovi za kupnju osobnog automobila, najma poslovnog prostora, troškovi osnivanja odnosno registracije i osnivački kapital za trgovačka društva neće se priznati.

Prijave se podnose na obrascu – **Obrazac 1-2022**, kojem se prilaže:

- Izjava o korištenim potporama male vrijednosti (prilaže i podnositelj prijave koji do sada nije koristio potpore male vrijednosti),
- Skupna izjava 2022,
- izvadak iz sudskog/obrtnog registra ili elektronski ispis, ne stariji od 30 dana od dana podnošenja prijave,
- računi, računi za predujam ili ponude/predračuni za troškove nabave novih strojeva, opreme, alata namijenjenih za obavljanje poslovne djelatnosti, računalnih programa, (minimalne pojedinačne vrijednosti 1.000,00 kn), izrade web stranice iz tekuće kalendarske godine. Uz račune, račune za predujam ili ponude/predračune za

proizvode/usluge iz inozemstva obvezno je priložiti kratak opis proizvoda/usluge na hrvatskom jeziku,

- izvod sa žiro računa kojim se dokazuje već izvršeno plaćanje računa, ponuda, predračuna (ako nije izvršeno plaćanje po ponudi, predračunu ili računu tada nije potrebno dostavljati) ,
- potvrda Porezne uprave o nepostojanju duga po osnovi javnih davanja ne starija od 30 dana od dana podnošenja prijave,
- za povezane subjekte prijavitelja potvrda Porezne uprave o nepostojanju duga po osnovi javnih davanja ne starija od 30 dana od dana podnošenja prijave
- preslika obrasca JOPPD (stranica A i B) za prethodni mjesec i potvrdu Porezne uprave o njegovom zaprimanju/izjava vlasnika obrta ako je jedini zaposleni u obrtu,
- za dugovanja prema Gradu Orahovici i trgovačkim društvima u vlasništvu Grada (Papuk d.o.o. ,Voda d.o.o., Ružica grad d.o.o., Radio Orahovica d.o.o., Papuk plin d.o.o.)..podnositelji prijave nisu dužni priložiti evidenciju o dugu već će to provjeriti Jedinostveni upravni odjel Grada Orahovice,
- za dugovanja povezanih subjekata prijavitelja prema Gradu Orahovici i trgovačkim društvima u vlasništvu Grada (Papuk d.o.o. ,Voda d.o.o., Ružica grad d.o.o., Radio Orahovica d.o.o., Papuk plin d.o.o.)..podnositelji prijave nisu dužni priložiti evidenciju o dugu već će to provjeriti Jedinostveni upravni odjel Grada Orahovice,
- dokaz da u zadnjih 5 godina Grad Orahovica ili drugo poduzeće u većinskom vlasništvu Grada Orahovice nije otpisao dug prijavitelju, osnivaču, vlasniku i odgovornoj osobi prijavitelja nije potrebno dostaviti već će to provjeriti Jedinostveni upravni odjel Grada Orahovice,
- preslika osobne iskaznice vlasnika obrta ili odgovorne osobe u poslovnom subjektu, a *ako je u odgovarajućem registru (sudski ili obrtni) više osoba ovlaštenih za zastupanje, dostaviti presliku osobne iskaznice osobe koja je potpisala prijavu,*
- preslika obavijesti Državnog zavoda za statistiku o razvrstavanju poslovnog subjekta prema NKD-u za trgovačka društva koja je važeća u trenutku prijave na Javni poziv,
- BON 2/SOL2
- Ako je vlasnik obrta ili osoba ovlaštena za zastupanje poslovnog subjekta koje podnosi prijavu na Javni poziv osoba s invaliditetom potrebno je priložiti PK karticu(karticu poreza na dohodak od nesamostalnog rada) i Rješenje nadležne institucije o stupnju invaliditeta iz koje je razvidan postotak invaliditeta

2. Potpore za nabavu i ugradnju novih strojeva i opreme

Potpore se dodjeljuju za troškove kupovine i ugradnje novih strojeva i opreme, nove računalne opreme i računalnih programa namijenjenih za obavljanje poslovne djelatnosti u visini od 50% troškova, a najviše 50.000,00 kn.

Ovu mjeru mogu koristiti gospodarski subjekti čija je glavna (pretežita) djelatnost prema Nacionalnoj klasifikaciji djelatnosti, na dan 01.01.2022.godine, registrirana za: Prerađivačka industrija područje C od odjeljka 10 do 33 (zaključno 32.99), Informacije i komunikacije područje J odjeljak 62.

Troškovi za kupnju osobnog automobila neće se priznati.

Prijave se podnose na obrascu – **Obrazac 2-2022**, kojem se prilaže:

- Izjava o korištenim potporama male vrijednosti (prilaže i podnositelj prijave koji do sada nije koristio potpore male vrijednosti),
- Skupna izjava 2022,
- izvadak iz sudskog/obrotnog registra ili elektronski ispis, ne stariji od 30 dana od dana podnošenja prijave,
- preslika obavijesti Državnog zavoda za statistiku o razvrstavanju poslovnog subjekta prema NKD-u za trgovačka društva koja je važeća u trenutku prijave na Javni poziv
- računi, računi za predujam ili ponude/predračuni za troškove kupnje i ugradnje novih strojeva i opreme, nove računalne opreme i računalnih programa namijenjenih za obavljanje poslovne djelatnosti (minimalna pojedinačna vrijednost novih strojeva i opreme, računalne opreme i računalnih programa je 1.000,00 kn) iz tekuće kalendarske godine. Uz račune, račune za predujam ili ponude/predračune za proizvode iz inozemstva obvezno je priložiti kratak opis proizvoda na hrvatskom jeziku,
- izvod sa žiro računa kojim se dokazuje već izvršeno plaćanje računa, ponuda, predračuna (ako nije izvršeno plaćanje po ponudi, predračunu ili računu tada nije potrebno dostavljati)
- potvrda Porezne uprave o nepostojanju duga po osnovi javnih davanja ne starija od 30 dana od dana podnošenja prijave,
- za povezane subjekte prijavitelja potvrda Porezne uprave o nepostojanju duga po osnovi javnih davanja ne starija od 30 dana od dana podnošenja prijave
- preslika obrasca JOPPD (stranica A i B) za prethodni mjesec i potvrdu Porezne uprave o njegovom zaprimanju/izjava vlasnika obrta ako je jedini zaposleni u obrtu
- za dugovanja prema Gradu Orahovici i trgovačkim društvima u vlasništvu Grada (Papuk d.o.o., Voda d.o.o., Ružica grad d.o.o., Radio Orahovica d.o.o., Papuk plin d.o.o.), podnositelji prijave nisu dužni priložiti evidenciju o dugu već će to provjeriti Jedinstveni upravni odjel Grada Orahovice,
- za dugovanja povezanih subjekata prijavitelja prema Gradu Orahovici i trgovačkim društvima u vlasništvu Grada (Papuk d.o.o., Voda d.o.o., Ružica grad d.o.o., Radio Orahovica d.o.o., Papuk plin d.o.o.), podnositelji prijave nisu dužni priložiti evidenciju o dugu već će to provjeriti Jedinstveni upravni odjel Grada Orahovice,
- dokaz da u zadnjih 5 godina Grad Orahovica ili drugo poduzeće u većinskom vlasništvu Grada Orahovice nije otpisao dug prijavitelju, osnivaču, vlasniku i odgovornoj osobi prijavitelja nije potrebno dostaviti već će to provjeriti Jedinstveni upravni odjel Grada Orahovice,
- preslika osobne iskaznice vlasnika obrta ili odgovorne osobe u poslovnom subjektu, a *ako je u odgovarajućem registru (sudski ili obrtni) više osoba ovlaštenih za zastupanje, **dostaviti presliku osobne iskaznice osobe koja je potpisala prijavu,***
- BON 2/SOL2
- Ako je vlasnik obrta ili osoba ovlaštena za zastupanje poslovnog subjekta koje podnosi prijavu na Javni poziv osoba s invaliditetom potrebno je priložiti PK karticu(karticu poreza na dohodak od nesamostalnog rada) i Rješenje nadležne institucije o stupnju invaliditeta iz koje je razvidan postotak invaliditeta

3. Potpore za novo zapošljavanje

Potpore se dodjeljuju za zapošljavanje osoba s prebivalištem na području Grada, na neodređeno ili određeno vrijeme od najmanje 12 mjeseci na puno radno vrijeme i to:

- a. Za svaku novozaposlenu osobu s navršenih 30 godina i više
 - Jednokratni poticaj u iznosu od 10.000,00kn
- b. Za svaku novozaposlenu osobu do navršenih 30 godina
 - Jednokratni poticaj u iznosu od 12.000,00 kn

Potpore se mogu dodijeliti i vlasnicima obrta uz uvjet da si isti isplaćuje plaću.

Potpore se dodjeljuju do maksimalno 3 novozaposlene osobe.

Napomena: za osobu za koju je prijavitelj primio potporu iz Državnog proračuna za mjeru Zadržavanje radnih mjesta i Samozapošljavanje, nije moguća prijava na ovu potporu zbog dvostrukog financiranja.

Prijave se podnose na obrascu – **Obrazac 3-2022**, kojem se prilaže:

- Obrazac 3a-2022
- Izjava o korištenim potporama male vrijednosti (prilaže i podnositelj prijave koji do sada nije koristio potpore male vrijednosti)
- Skupna izjava 2022
- izvadak iz sudskog/obrotnog registra ne stariji od 30 dana od dana podnošenja prijave
- Izjavu poslodavca o broju zaposlenih na dan podnošenja prijave. Izjava mora sadržavati podatak o broju zaposlenih na određeno i neodređeno vrijeme, te podatak o trajanju radnog odnosa na određeno vrijeme
- preslika obavijesti Državnog zavoda za statistiku o razvrstavanju poslovnog subjekta prema NKD-u za trgovačka društva koja je važeća u trenutku prijave na Javni poziv
- Izvješće o primicima od nesamostalnog rada (JOPPD obrazac), porezu na dohodak i prirezu, te doprinosima za obvezna osiguranja za prethodnih 12 mjeseci, koje prethode mjesecu u kojem je zaposlena osoba za koju se traži potpora i potvrdu Porezne uprave o njegovom zaprimanju.
- Preslika osobne iskaznice osobe za koju se traži potpora
- Preslika Ugovora o radu sa osobom za koju se traži potpora
- Potvrda Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji zavoda za osobu za koju se traži poticaj iz koje mora biti vidljivo da je osoba prijavljena kod podnositelja prijave
- potvrda Porezne uprave o nepostojanju duga po osnovi javnih davanja ne starija od 30 dana od dana podnošenja prijave
- za povezane subjekte prijavitelja potvrda Porezne uprave o nepostojanju duga po osnovi javnih davanja ne starija od 30 dana od dana podnošenja prijave
- za dugovanja prema Gradu Orahovici i trgovačkim društvima u vlasništvu Grada (Papuk d.o.o. ,Voda d.o.o., Ružica grad d.o.o., Radio Orahovica d.o.o., Papuk plin d.o.o.)..podnositelji prijave nisu dužni priložiti evidenciju o dugu već će to provjeriti Jedinstveni upravni odjel Grada Orahovice,
- za dugovanja povezanih subjekata prijavitelja prema Gradu Orahovici i trgovačkim društvima u vlasništvu Grada (Papuk d.o.o. ,Voda d.o.o., Ružica grad d.o.o., Radio Orahovica d.o.o., Papuk plin d.o.o.)..podnositelji prijave nisu dužni priložiti evidenciju o dugu već će to provjeriti Jedinstveni upravni odjel Grada Orahovice,
- dokaz da u zadnjih 5 godina Grad Orahovica ili drugo poduzeće u većinskom vlasništvu Grada Orahovice nije otpisao dug prijavitelju, osnivaču, vlasniku i odgovornoj osobi

prijavitelja nije potrebno dostaviti već će to provjeriti Jedinствени upravni odjel Grada Orahovice,

- preslika osobne iskaznice vlasnika obrta ili odgovorne osobe u poslovnom subjektu, a *ako je u odgovarajućem registru (sudski ili obrtni) više osoba ovlaštenih za zastupanje, dostaviti presliku osobne iskaznice osobe koja je potpisala prijavu,*
- BON 2/SOL2
- Ako je vlasnik obrta ili osoba ovlaštena za zastupanje poslovnog subjekta koje podnosi prijavu na Javni poziv osoba s invaliditetom potrebno je priložiti PK karticu(karticu poreza na dohodak od nesamostalnog rada) i Rješenje nadležne institucije o stupnju invaliditeta iz koje je razvidan postotak invaliditeta

4. Potpore za izgradnju i adaptaciju poslovnih prostora te infrastrukturu

Potpore se dodjeljuju za gradnju ili adaptaciju poslovnih prostora (koji su u dugotrajnoj imovini korisnika) za obavljanje proizvodne ili uslužne djelatnosti u vlastitom poslovnom prostoru (poslovni prostor u dugotrajnoj imovini korisnika) u visini od 50% troškova, a najviše do 25.000,00 kuna.

Prihvatljivi troškovi su troškovi građevinskih radova vezanih za izgradnju i adaptaciju poslovnih prostora te izradu projektno-tehničke dokumentacije, priključka na vodu, odvodnju i plin.

Prijave se podnose na obrascu – **Obrazac 4-2022**, kojem se prilaže:

- Izjava o korištenim potporama male vrijednosti (prilaže i podnositelj prijave koji do sada nije koristio potpore male vrijednosti)
- Skupna izjava 2022
- izvadak iz sudskog/obrtne registra ne stariji od 30 dana od dana podnošenja prijave
- za izvođenje građevinskih radova potrebno je priložiti troškovnik izrađen od stručne osobe ili građevinske tvrtke. Za izvedene građevinske radove potrebno je dostaviti okončane situacije sa pripadajućom građevinskom dokumentacijom i troškovnicima.
- računi, računi za predujam ili ponude/predračuni za izradu projektno-tehničke dokumentacije, priključka na vodu, odvodnju i plin iz tekuće kalendarske godine. Uz račune, račune za predujam ili ponude/predračune za proizvode/usluge iz inozemstva obvezno je priložiti kratak opis proizvoda/usluge na hrvatskom jeziku
- preslika obavijesti Državnog zavoda za statistiku o razvrstavanju poslovnog subjekta prema NKD-u za trgovačka društva, koja je važeća u trenutku prijave na Javni poziv,
- izvod sa žiro računa kojim se dokazuje već izvršeno plaćanje računa, ponuda, predračuna (ako nije izvršeno plaćanje po ponudi, predračunu ili računu tada nije potrebno dostavljati)
- preslika projektno-tehničke dokumentacije ukoliko se prijavljuje kao trošak na elektroničkom mediju (za realizirane projekte)
- akt sukladan Zakonu o gradnji za namjeravani zahvat ili očitovanje Virovitičko-podravske županije, Upravnog odjela za graditeljstvo, zaštitu okoliša i imovinsko pravne poslove, Ispostava Orahovica da isti nije potreban (za realizirane projekte)

- preslika uporabne dozvole ukoliko je potrebna za namjeravani zahvat (za realizirane projekte)
- pisanu Izjavu odgovorne osobe o izvedenim radovima (za realizirane projekte)
- potvrda Porezne uprave o nepostojanju duga po osnovi javnih davanja ne starija od 30 dana od dana podnošenja prijave
- za povezane subjekte prijavitelja potvrda Porezne uprave o nepostojanju duga po osnovi javnih davanja ne starija od 30 dana od dana podnošenja prijave
- preslika obrasca JOPPD (stranica A i B) za prethodni mjesec i potvrdu Porezne uprave o njegovom zaprimanju/izjava vlasnika obrta ako je jedini zaposleni u obrtu
- dokaz iz kojeg proizlazi vlasništvo nad nekretninom (ne starije od 8 dana od dana podnošenja Prijave),
- Popis dugotrajne imovine korisnika ne stariji od 30 dana od dana podnošenja prijave
- za dugovanja prema Gradu Orahovici i trgovačkim društvima u vlasništvu Grada (Papuk d.o.o. ,Voda d.o.o., Ružica grad d.o.o., Radio Orahovica d.o.o., Papuk plin d.o.o.),podnositelji prijave nisu dužni priložiti evidenciju o dugu već će to provjeriti Jedinstveni upravni odjel Grada Orahovice,
- za dugovanja povezanih subjekata prijavitelja prema Gradu Orahovici i trgovačkim društvima u vlasništvu Grada (Papuk d.o.o. ,Voda d.o.o., Ružica grad d.o.o., Radio Orahovica d.o.o., Papuk plin d.o.o.),podnositelji prijave nisu dužni priložiti evidenciju o dugu već će to provjeriti Jedinstveni upravni odjel Grada Orahovice,
- dokaz da u zadnjih 5 godina Grad Orahovica ili drugo poduzeće u većinskom vlasništvu Grada Orahovice nije otpisao dug prijavitelju, osnivaču, vlasniku i odgovornoj osobi prijavitelja nije potrebno dostaviti već će to provjeriti Jedinstveni upravni odjel Grada Orahovice,
- preslika osobne iskaznice vlasnika obrta ili odgovorne osobe u poslovnom subjektu, a *ako je u odgovarajućem registru (sudski ili obrtni) više osoba ovlaštenih za zastupanje, **dostaviti presliku osobne iskaznice osobe koja je potpisala prijavu,***
- BON 2/SOL2
- Ako je vlasnik obrta ili osoba ovlaštena za zastupanje poslovnog subjekta koje podnosi prijavu na Javni poziv osoba s invaliditetom potrebno je priložiti PK karticu(karticu poreza na dohodak od nesamostalnog rada) i Rješenje nadležne institucije o stupnju invaliditeta iz koje je razvidan postotak invaliditeta

5. Potpore za stručno obrazovanje i osposobljavanje zaposlenika

Potpore se dodjeljuju za troškove stručnog obrazovanja i osposobljavanja za rad obrtnika i zaposlenika u visini od 70% troškova, a najviše 7.000,00 kn.

Priznaju se troškovi za programe koji su odobreni od nadležnog ministarstva, troškovi majstorskog ispita u organizaciji Hrvatske obrtničke komore (HOK-a), vozački ispiti za kategorije C,D,E kod ovlaštenih autoškola u Republici Hrvatskoj.

Troškovi za studiranje i seminare neće se priznati.

Prijave se podnose na obrascu – **Obrascu 5-2022**, kojem se prilaže:

- izjava o korištenim potporama male vrijednosti (prilaže i podnositelj prijave koji do sada nije koristio potpore male vrijednosti)
- Skupna izjava 2022

- izvadak iz sudskog/obrnog registra ne stariji od 30 dana od dana podnošenja prijave
- preslika obavijesti Državnog zavoda za statistiku o razvrstavanju poslovnog subjekta prema NKD-u za trgovačka društva, koja je važeća u trenutku prijave na Javni poziv,
- preslika dokumenta o završenom obrazovanju ili osposobljavanju (uvjerenje i sl.), ako je obrazovanje ili osposobljavanje već završeno
- računi, računi za predujam ili ponude/predračuni za troškove stručnog obrazovanja i osposobljavanja iz tekuće kalendarske godine
- izvod sa žiro računa kojim se dokazuje već izvršeno plaćanje računa, ponuda, predračuna (ako nije izvršeno plaćanje po ponudi, predračunu ili računu tada nije potrebno dostavljati)
- potvrda Porezne uprave o nepostojanju duga po osnovi javnih davanja ne starija od 30 dana od dana podnošenja prijave,
- za povezane subjekte prijavitelja potvrda Porezne uprave o nepostojanju duga po osnovi javnih davanja ne starija od 30 dana od dana podnošenja prijave
- preslika obrasca JOPPD (stranica A i B) za prethodni mjesec i potvrdu Porezne uprave o njegovom zaprimanju/izjava vlasnika obrta ako je jedini zaposleni u obrtu
- za dugovanja prema Gradu Orahovici i trgovačkim društvima u vlasništvu Grada (Papuk d.o.o., Voda d.o.o., Ružica grad d.o.o., Radio Orahovica d.o.o., Papuk plin d.o.o.), podnositelji prijave nisu dužni priložiti evidenciju o dugu već će to provjeriti Jedinstveni upravni odjel Grada Orahovice,
- za dugovanja povezanih subjekata prijavitelja prema Gradu Orahovici i trgovačkim društvima u vlasništvu Grada (Papuk d.o.o., Voda d.o.o., Ružica grad d.o.o., Radio Orahovica d.o.o., Papuk plin d.o.o.), podnositelji prijave nisu dužni priložiti evidenciju o dugu već će to provjeriti Jedinstveni upravni odjel Grada Orahovice,
- dokaz da u zadnjih 5 godina Grad Orahovica ili drugo poduzeće u većinskom vlasništvu Grada Orahovice nije otpisao dug prijavitelju, osnivaču, vlasniku i odgovornoj osobi prijavitelja nije potrebno dostaviti već će to provjeriti Jedinstveni upravni odjel Grada Orahovice,
- preslika osobne iskaznice vlasnika obrta ili odgovorne osobe u poslovnom subjektu, a *ako je u odgovarajućem registru (sudski ili obrtni) više osoba ovlaštenih za zastupanje, **dostaviti presliku osobne iskaznice osobe koja je potpisala prijavu,***
- BON 2/SOL2
- Ako je vlasnik obrta ili osoba ovlaštena za zastupanje poslovnog subjekta koje podnosi prijavu na Javni poziv osoba s invaliditetom potrebno je priložiti PK karticu (karticu poreza na dohodak od nesamostalnog rada) i Rješenje nadležne institucije o stupnju invaliditeta iz koje je razvidan postotak invaliditeta

6. Potpore za sufinanciranje zakupa poslovnog prostora u Poduzetničkom inkubatoru

Potpore se dodjeljuju za sufinanciranje zakupa poslovnog prostora u poduzetničkom inkubatoru u Orahovici za one poduzetnike koji plaćaju najam poslovnog prostora temeljem sklopljenog Ugovora o zakupu između Poduzetničkog inkubatora Virovitičko-podravske županije d.o.o. i korisnika u visini 50% iznosa koji korisnici trebaju platiti.

Prijave se podnose na obrascu – **Obrazac 6-2022**, kojem se prilaže:

- Izjava o korištenim potporama male vrijednosti (prilaže i podnositelj prijave koji do sada nije koristio potpore male vrijednosti)
- Skupna izjava 2022
- izvadak iz sudskog/obrnog registra ne stariji od 30 dana od dana podnošenja prijave
- preslika obavijesti Državnog zavoda za statistiku o razvrstavanju poslovnog subjekta prema NKD-u za trgovačka društva, koja je važeća u trenutku prijave na Javni poziv,
- preslika Ugovora između Poduzetničkog inkubatora Virovitičko-podravske županije d.o.o. i korisnika.
- računi za troškove zakupa poslovnog prostora te izvod iz žiro računa kojim se dokazuje izvršeno plaćanje istih
- potvrda Porezne uprave o nepostojanju duga po osnovi javnih davanja ne starija od 30 dana od dana podnošenja prijave
- za povezane subjekte prijavitelja potvrda Porezne uprave o nepostojanju duga po osnovi javnih davanja ne starija od 30 dana od dana podnošenja prijave
- preslika obrasca JOPPD (stranica A i B) za prethodni mjesec i potvrdu Porezne uprave o njegovom zaprimanju/izjava vlasnika obrta ako je jedini zaposleni u obrtu
- za dugovanja prema Gradu Orahovici i trgovačkim društvima u vlasništvu Grada (Papuk d.o.o., Voda d.o.o., Ružica grad d.o.o., Radio Orahovica d.o.o., Papuk plin d.o.o.), podnositelji prijave nisu dužni priložiti evidenciju o dugu već će to provjeriti Jedinstveni upravni odjel Grada Orahovice,
- za dugovanja povezanih subjekata prijavitelja prema Gradu Orahovici i trgovačkim društvima u vlasništvu Grada (Papuk d.o.o., Voda d.o.o., Ružica grad d.o.o., Radio Orahovica d.o.o., Papuk plin d.o.o.), podnositelji prijave nisu dužni priložiti evidenciju o dugu već će to provjeriti Jedinstveni upravni odjel Grada Orahovice,
- dokaz da u zadnjih 5 godina Grad Orahovica ili drugo poduzeće u većinskom vlasništvu Grada Orahovice nije otpisao dug prijavitelju, osnivaču, vlasniku i odgovornoj osobi prijavitelja nije potrebno dostaviti već će to provjeriti Jedinstveni upravni odjel Grada Orahovice,
- preslika osobne iskaznice vlasnika obrta ili odgovorne osobe u poslovnom subjektu, a *ako je u odgovarajućem registru (sudski ili obrtni) više osoba ovlaštenih za zastupanje, **dostaviti presliku osobne iskaznice osobe koja je potpisala prijavu,***
- BON 2/SOL2
- Ako je vlasnik obrta ili osoba ovlaštena za zastupanje poslovnog subjekta koje podnosi prijavu na Javni poziv osoba s invaliditetom potrebno je priložiti PK karticu (karticu poreza na dohodak od nesamostalnog rada) i Rješenje nadležne institucije o stupnju invaliditeta iz koje je razvidan postotak invaliditeta

V.

SREDSTVA POTPORE

Ukupno raspoloživa sredstva namijenjena za dodjelu potpora po ovom javnom pozivu iznose 500.000,00 kn.

Po ovom javnom pozivu jedan poduzetnik može se prijaviti za više mjera i ostvariti pravo na maksimalan iznos potpore ne veći od 60.000,00 kuna.

VI.

NAČIN PODNOŠENJA PRIJAVE

Prijava na javni poziv podnosi se na obrascu prijave naznačenom u javnom pozivu s traženom potpunom dokumentacijom. Prijava se podnosi putem pošte preporučeno s povratnicom na adresu: Grad Orahovica, F. Gavrančića 6, 33515 Orahovica s naznakom " Ne otvarati - Prijava na Javni poziv za dodjelu potpora iz **Programa poticanja razvoja poduzetništva Grada Orahovice u 2022. godini** .“

Obrasce za prijavu na javni poziv, obrazac Izjave o korištenim potporama male vrijednosti i obrazac Skupne izjave 2022, podnositelji prijave mogu preuzeti na web stranici Grada Orahovice: www.orahovica.hr.

Sva dokumentacija koja se prilaže ovom Javnom pozivu, mora biti uvezana i sve stranice numerirane i potpisane !!

VII.

POSTUPAK DODJELE POTPORE

Javni poziv bit će otvoren 30 dana od dana objave.

Prijave se razmatraju prema redoslijedu podnesene prijave prema uvjetima iz ovog javnog poziva.

Ukoliko nije podnesena sva dokumentacija, Povjerenstvo će od podnositelja prijave zatražiti dopunu dokumentacije, odnosno eventualna potrebna objašnjenja, dajući mu rok od 5 dana za dostavu tražene dokumentaciji i /ili pojašnjenja.

Povjerenstvo koje imenuje Gradonačelnik razmatra pristigle prijave i daje prijedlog za dodjelu potpore. Odluku o dodjeli potpore donosi gradonačelnik. Odluka se objavljuje na službenim mrežnim stranicama Grada Orahovice.

Po donošenju odluke o dodjeli potpore, Jedinstveni upravni odjel Grada Orahovice dostavlja prijavitelju ugovor na potpis, kojim će se definirati međusobna prava i obveze, a koji će u ime Grada Orahovice potpisati Gradonačelnik.

Ukoliko prijavitelj ne potpiše ugovor u roku od 10 dana od primitka obavijesti o potpisivanju ugovora smatra se da je odustao od korištenja dodijeljene potpore.

Korisnik je obvezan 5 dana nakon potpisivanja ugovora dostaviti bjanko zadužnicu, kao instrument osiguranja provedbe ugovora, ovjerenu kod javnog bilježnika.

Korisniku dosadašnjih potpora Grada Orahovice, nove se mogu odobriti isključivo ako su prethodne utrošene u cijelosti i namjenski.

Isplata potpore

Korisnicima sredstava odobreni iznos financiranja isplaćuje se na njihov račun po potpisu ugovora, a nakon dostave dokaza Gradu Orahovici o plaćenim troškovima Projekta na sljedeći način:

a) Isplata potpore za projekte realizirane prije podnošenja prijave

Korisnicima potpore kojima je potpora odobrena za projekt realiziran prije podnošenja prijave, i koji su prijavi priložili račune, dokaze o plaćanju i svu dokumentaciju o provedbi projekta, potpora se isplaćuje po potpisu ugovora i dostavi izvještaja.

b) Isplata potpore za ostale projekte

Potpore se isplaćuje nakon što korisnik dostavi izvještaj o provedbi projekta s dokumentacijom iz koje je vidljiva realizacija projekta u cijelosti i namjenski utrošak sredstava. Projekt se smatra realiziranim ukoliko su provedene sve aktivnosti projekta navedene u prijavi i ugovoru.

Izvještaj o provedbi projekta sadrži:

1. propisani obrazac izvještaja o provedbi projekta
2. kopije računa ili okončane situacije sa pripadajućim troškovnicima i sa pripadajućom građevinskom dokumentacijom
3. kopije dokaza o plaćanju (izvodi sa žiro-računa)
4. fotodokumentaciju o realizaciji projekta (fotografije nabavljene opreme, strojeva, vozila ili uređenog prostora)
5. kopiju prometne dozvole nabavljenog vozila.
6. projektno-tehnička dokumentacija na elektroničkom mediju (samo ako je namjena potpore izrada projektno-tehničke dokumentacija)
7. kopija akta sukladnog Zakonu o gradnji za namjeravani zahvat ili očitovanje Virovitičko-podravske županije, Upravnog odjela za graditeljstvo, zaštitu okoliša i imovinsko pravne poslove, Ispostava Orahovica da isti nije potreban (samo ako je namjena potpore izgradnja ili adaptacija)
8. preslika uporabne dozvole ukoliko je potrebna za namjeravani zahvat (samo ako je namjena potpore izgradnja ili adaptacija)
9. pisanu Izjavu odgovorne osobe o izvedenim radovima (samo ako je namjena potpore izgradnja ili adaptacija)
10. preslika dokumenta o završenom obrazovanju ili osposobljavanju (uvjerenje i sl.), ako je obrazovanje ili osposobljavanje već završeno

Izvještaju nije potrebno ponovo prilagati onu dokumentaciju koja je već dostavljena uz prijavu.

Dokazi o plaćanju

Prihvatljivi dokazi o izvršenom plaćanju su sljedeći:

- izvodi sa žiro-računa

Nalog za plaćanje, gotovina, ugovor o operativnom lizingu, kompenzacija i cesija ne prihvaćaju se kao dokaz o izvršenom plaćanju.

Računi kojima se dokazuje namjensko korištenje potpore moraju:

- biti iz 2022. godine
- odnositi se na troškove iste vrste i namjene kako je navedeno u ponudama ili predračunima dostavljenim uz prijavu

Računi kojima se dokazuje namjensko korištenje potpore ne smiju se koristiti za pravdanje drugih potpora koje dodjeljuje Grad Orahovica i ostali davatelji državnih potpora.

Kod isplate potpore nakon dostave dokaza Gradu o plaćenim troškovima Projekta, a u slučaju da se ukupni prihvatljivi troškovi po dostavljenim računima razlikuju od troškova u ponudama dostavljenim uz prijavu, potpora se isplaćuje prema opravdanim troškovima na sljedeći način:

- ako su ukupni prihvatljivi troškovi po dostavljenim računima veći od troškova prikazanih u prijavi potpora se isplaćuje u odobrenom iznosu,
- ako su ukupni prihvatljivi troškovi po dostavljenim računima manji od troškova prikazanih u prijavi potpora se isplaćuje prema opravdanim troškovima, u kojem se slučaju vrijednost ulaganja određuje isključivo prema troškovima opravdanim izvještajem, a ne prema prijavljenim troškovima projekta.

Rokovi za dostavu izvještaja

Zadnji rok za dostavu izvještaja o provedbi projekta je 31. prosinca 2022. godine.

Iznimno, rok za dostavu izvještaja o provedbi projekta može se produžiti iz objektivnih razloga. Jedinstveni upravni odjel odlučuje o produženju roka temeljem obrazložene molbe korisnika potpore. O produženju roka sklapa se s korisnikom potpore dodatak ugovoru.

Korisnici potpore kojima je odobreno produženje roka dužni su do ugovorenog roka dostaviti Jedinstvenom upravnom odjelu izvještaj i račune kojima dokazuju namjensko korištenje Potpore.

Sredstva potpore neće biti uplaćena prijaviteljima koji ne dostave izvještaj u roku, i isti će biti isključeni iz dodjele potpora sljedeće godine.

KLASA: 300-01/22-01/3
URBROJ: 2189/12-01/01/22-5
Orahovica, 09. rujan 2022.

Gradonačelnik

Saša Rister, dipl.inf.