

Na temelju članka 8. i 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine br. 33/01, 60/01-vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08 i 36/09, 150/11, 144/12 i 19/13-pročišćeni tekst), i članka 33. stavka 1. točke 1. Statuta Grada Orahovice („Službeni glasnik Grada Orahovice“ br. 5/09) Gradsko vijeće Grada Orahovice na 30. sjednici održanoj dana 18. ožujka 2013. godine, donosi

S T A T U T GRADA ORAHOVICE

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Statutom se detaljnije uređuje samoupravni djelokrug Grada Orahovice, njegova obilježja, javna priznanja, ustrojstvo, ovlasti i način rada tijela Grada Orahovice, način obavljanja poslova, oblici neposrednog sudjelovanja građana u odlučivanju, mjesna samouprava, ustrojstvo i rad javnih službi, suradnja s drugim jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave, imovina i financiranje, akti Grada, te druga pitanja od važnosti za ostvarivanje prava i obveza Grada Orahovice.

Članak 2.

Grad Orahovica je jedinica lokalne samouprave.

Grad Orahovica obuhvaća područje naselja: Bijeljevina Orahovička, Crkvari, Dolci, Donja Pištana, Duzluk, Gornja Pištana, Karlovac Feričanački, Kokočak, Magadinovac, Nova Jošava, Orahovica, Stara Jošava, Šumeđe.

Članak 3.

Grad Orahovica obuhvaća područje:

Granica Grada Orahovice počinje u točki završetka naselja Stara Jošava na državnoj cesti Virovitica – Osijek na početku naselja Feričanci. Granica ide na jugoistok granicom k.o. Stara Jošava i k.o. Feričanci, sredinom državne ceste 350 metara do starog Jošavačkog puta.

Starim Jošavačkim putem vraća se na jug za 80 metara, a zatim nastavlja paralelno sa državnom cestom na jugoistok 500 metara.

Nakon toga skreće na jug, prelazi potok Iskricu te putem niz Dorića brijeg ide sve do ceste Šumeđe – Valenovac. Cestom se vraća na jugozapad do raskrižja za Gazije, prelazi cestu te šumskim putem ide dalje na jugozapad vrhom brda, a sve granicom k.o. Šumeđe pa k.o. Manastir Orahovica do ispod Petrovog vrha (700 metara nadmorske visine). Šumskim putem izlazi na cestu Orahovica – Kutjevo točno na prijevoju ceste, prelazi je i šumskim putem ide na sjeverozapad rubom divljeg kamenoloma u dužini od 250 metara. Zatim na zapad i nastavlja granicom k.o. Orahovica i putem ispod Kapavca do brda Tromeda (718 m/nm). Dalje nastavlja putem i prosjekom granicom k.o. Donja Pištana po vrhu brda preko Javora na zapad do vrha Klokočica (743 m/nm). Tu granica oštro skreće na sjeveroistok te se spušta do potoka Medvedak. Potokom ide nizvodno na sjeverozapad do Kaptolačkog jarka, a Kaptolačkim jarkom na jugozapad do račvanja putova zvanog Gibalište. Tu ponovo okreće na sjeverozapad te se uspinje na Ravno brdo (612 m/nm). Dalje ide ravnom crtom na sjeverozapad iznad Trokuta granicom k.o. Gornja Pištana do puta koji ide na sjever 250 metara prije vrha Kolac (778 m/nm). Tim putem (granica k.o. Pušina i k.o. Gornja Pištana)

granica grada Orahovica ide preko vrha Rust (772m/nm) na sjeveroistok do vrha tromeda (649 m/nm). Dalje granica ide šumskim prosjekom (granica k.o. Kokočak) na sjever ispod vrha Kik (346 m/nm) do potoka Krajna. Potokom Krajna granica ide nizvodno do 200 metara ispred mosta na cesti Humljani – Kokočak. Tu granica dalje nastavlja granicom k.o. Kokočak i k.o. Krajna do Balave kose, 400 metara prije trigonometra 183. Balavom kosom granica ide vrhom kose smjerom jugoistok oko 650 metara, a zatim polukružno na istok padinom Balave kose do potoka Seginac. Granica ide nizvodno potokom Seginac do betonskog mosta na cesti Donja Pištana – Bukvik, te nastavlja sredinom te ceste prema Bukviku do poljskog puta prema rudini Seče i Klanac.

Tim putem nastavlja u smjeru sjeveroistoka prema rudini Klanac i kod trigonometra 161 skreće na jugoistok i ide poljskim putem dužine 1300 metara tj. 150 metara prije potoka Pištanac. Tu skreće na sjever i ide do ušća u potok Krajna. Nastavlja dalje potokom Krajna do bivše uskotračne pruge Čačinci – Mislavac.

Trasom bivše pruge (sada poljski put) granica ide na istok, presijeca državnu cestu Virovitica – Osijek te dalje polukružno trasom bivše pruge ide od puta prema Drijekovima te putem oko 230 metara na istok. Tu skreće na sjever i ide do željezničke pruge Osijek – Koprivnica do točke koja je udaljena od rampe na ulazu u Čačince 1300 metara. Granica ide dalje prugom u smjeru Osijeka do rijeke Vučice. Vučicom granica ide uzvodno 820 metara, a zatim skreće na jugoistok ravnom crtom te presijeca cestu Orahovica – Donji Miholjac na mjesto gdje na nju izlazi put iz „Šodergrabe“. Granica putem ide iznad „Šodergrabe“ te skreće na istok poljskim putem po rubu potkućnica naselja Duga Međa do ceste Dolci – Duga Međa te istim pravcem nastavlja do pruge Osijek – Koprivnica. Granica prugom ide dalje prema Osijeku 100 metara, a zatim ponovo ide poljskim putem u smjeru istok – sjeveroistok u dužini 970 metara i dolazi do kanala. Kanalom granica ide prema rudini Zvjerinjak na jugoistok u dužini od 800 metara, a zatim putem ide u smjeru istoka do groblja u naselju Karlovac Feričanački. Od groblja granica ide putem prema Osilovcu u smjeru jug – jugoistok do ceste Feričanci – Bankovci na koju izlazi 270 metara od mosta na Marjancu. Cestom ide na jug do tog mosta te granicom k.o. Stara Jošava i k.o. Feričanci izlomljenom linijom dolazi do pruge Osijek – Koprivnica i prelazi je na udaljenosti 500 metara od putnog prijelaza za Karlovac Feričanački. Nastavlja dalje ravnom crtom poljskim putem do puta Magadinovac – željeznička postaja Feričanci na koju izlazi kod zadnjih kuća u Magadinovcu. Granice općine obilazi rubom granice posjeda koji sačinjavaju kat.čbr.105/2, 105/3 i 105/4 k.o. Stara Jošava, ostavljajući ih u Orahovici te dolazi do poljskog puta u Staru Jošavu kojim nastavlja na jugozapad do visokonaponskog dalekovoda. Tu granica skreće na sjeverozapad paralelno sa cestom Osijek – Koprivnica. Ide do poljskog puta za Karlovac Feričanački. Tim putem izlazi na državnu cestu Osijek – Koprivnica u početnu točku.

Granice Grada mogu se mijenjati na način i po postupku koji su propisani u Zakonu.

Članak 4.

Grad Orahovica je pravna osoba.

Naziv grada je : GRAD ORAHOVICA

Sjedište grada je: Orahovica, Franje Gavrančića 6.

Gradsko vijeće, Gradonačelnik i upravna tijela Grada Orahovice imaju pečate.

Opis pečata iz prethodnog stavka propisan je posebnim zakonom.

II. OBILJEŽJA GRADA

Članak 5.

Grad Orahovica ima grb, zastavu, svečanu zastavu i svečanu pjesmu.

Obilježjima iz stavka 1. ovog članka predstavlja se Grad Orahovica i izražava pripadnost Gradu Orahovici.

Način uporabe i zaštita obilježja Grada Orahovice utvrđuje se posebnom odlukom Gradonačelnika, u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

Članak 6.

Grb Grada Orahovice sastoji se od trokutasto – sročolikog štita žuto – zlatne boje. U sredini štita nalazi se srednjovjekovni grad „Ružica“ u crnoj boji.

Zastava Grada Orahovice je pravokutnog oblika plave boje. Omjer širine i dužine zastave je 1 : 2. U sredini zastave nalazi se grb Grada Orahovice postavljen tako da se središnja točka grba poklapa s točkom u kojoj se sijeku dijagonale zastave.

Širina grba na zastavi je polovina širine zastave, odnosno polovina stranice zastave.

Svečana zastava Grada Orahovice je pravokutnog oblika plave boje.

Omjer dužine i širine zastave je 1 : 2. U sredini zastave nalazi se grb Grada Orahovice postavljen tako da se središnja točka grba poklapa s točkom u kojoj se sijeku dijagonale zastave. Širina grba na zastavi je polovina širine zastave, odnosno polovina stranice zastave.

Zastava je izrađena od atlas svile visokog sjaja i obrubljena je zlatnim resicama.

Svečana pjesma Grada Orahovice nosi naziv „Pjesma Gradu“.

Članak 7.

Dan Grada Orahovice je 3. svibnja – blagdan Našašća sv. Križa, koji se svečano slavi kao gradski blagdan.

III. JAVNA PRIZNANJA

Članak 8.

Gradsko vijeće dodjeljuje javna priznanja za iznimna dostignuća i doprinos od osobitog značenja za razvitak i ugled Grada Orahovice, a poglavito za naročite uspjehe u unapređivanju gospodarstva, znanosti, kulture, zaštite i unapređivanja čovjekovog okoliša, športa, tehničke kulture, zdravstva i drugih javnih djelatnosti, te za poticanje aktivnosti koje su tome usmjerene.

Počasću se ne stječu posebna prava odnosno obveze. Počast se može opozvati ako se počastvovani pokaže nedostojnim počasti.

Odluku o dodjeli javnih priznanja donosi Gradsko vijeće.

Članak 9.

Javna priznanja Grada Orahovice su:

1. Počasni građanin Grada Orahovice,
2. Plaketa Grada Orahovice – zlatna i srebrna,
3. Zahvalnica Grada Orahovice.

Članak 10.

Gradsko Vijeće Grada Orahovice može proglasiti počasnim građaninom Grada Orahovice osobe koje su se istakle naročitim zaslugama za Grad.

Počasnom građaninu dodjeljuje se posebna Povelja Grada.

Članak 11.

Uvjeti za dodjelu javnih priznanja, njihov izgled i oblik, kriteriji i postupak njihove dodjele, tijela koje provode postupak i dodjeljuju priznanja, uređuju se posebnom odlukom Gradskog vijeća.

IV. SURADNJA S DRUGIM JEDINICAMA LOKALNE I PODRUČNE (REGIONALNE) SAMOUPRAVE

Članak 12.

Ostvarujući zajednički interes u unapređivanju gospodarskog, društvenog i kulturnog razvitka, Grad Orahovica uspostavlja i održava suradnju s drugim jedinicama lokalne samouprave u zemlji i inozemstvu, u skladu sa zakonom i međunarodnim ugovorima.

Članak 13.

Gradsko vijeće donosi odluku o uspostavljanju suradnje, odnosno o sklapanju sporazuma (ugovora, povelje, memoranduma i sl.) o suradnji s pojedinim jedinicama lokalne samouprave, kada ocijeni da postoji dugoročan i trajan interes za uspostavljanje suradnje i mogućnosti za njezino razvijanje.

Kriterij za uspostavljanje suradnje, te postupak donošenja odluke, uređuje se posebnom odlukom Gradskog vijeća.

Članak 14.

Grad Orahovica surađuje s općinama i gradovima na području Virovitičko-podravske županije i Virovitičko-podravskom županijom kao i s drugim jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave u Republici Hrvatskoj radi ostvarivanja zajedničkih interesa na unapređenju gospodarskog i društvenog razvitka.

Grad Orahovica, radi promicanja i ostvarivanja zajedničkih interesa zbog unapređivanja gospodarskog i društvenog razvitka gradova u Republici Hrvatskoj, može osnovati s drugim gradovima odgovarajuću udругu, temeljem posebnog zakona kojim se uređuje osnivanje i rad udругa.

V. SAMOUPRAVNI DJELOKRUG

Članak 15.

Grad Orahovica je samostalan u odlučivanju u poslovima iz samoupravnog djelokruga u skladu s Ustavom Republike Hrvatske i zakonom, te podliježe samo nadzoru zakonitosti rada i akata tijela Grada Orahovice.

Članak 16.

Grad Orahovica u samoupravnom djelokrugu obavlja poslove lokalnog značenja kojima se neposredno ostvaruju prava građana i to osobito poslove koji se odnose na:

- uređenje naselja i stanovanje,
- prostorno i urbanističko planiranje,
- komunalno gospodarstvo,
- brigu o djeci,
- socijalnu skrb,
- primarnu zdravstvenu zaštitu,
- odgoj i obrazovanje,
- kulturu, tjelesnu kulturu i šport,
- zaštitu potrošača,
- zaštitu i unapređenje prirodnog okoliša,
- protupožarnu zaštitu i civilnu zaštitu,
- promet na svom području ,
- ostale poslove sukladno posebnim zakonima.

Grad Orahovica obavlja poslove iz samoupravnog djelokruga sukladno posebnim zakonima kojima se uređuju pojedine djelatnosti iz stavka 1. ovog članka.

Poslovi iz samoupravnog djelokruga detaljnije se utvrđuju odlukama Gradskog vijeća i Gradonačelnika u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

Članak 17.

Grad Orahovica može organizirati obavljanje pojedinih poslova iz članka 16. ovog Statuta zajednički s drugom jedinicom lokalne samouprave ili više jedinica lokalne samouprave, osnivanjem zajedničkog tijela, zajedničkog upravnog odjela ili službe, zajedničkog trgovačkog društva ili zajednički organizirati obavljanje pojedinih poslova u skladu s posebnim zakonom.

Odluku o obavljanju poslova na način propisan u stavku 1. ovog članka donosi Gradsko vijeće, temeljem koje gradonačelnik sklapa sporazum o osnivanju zajedničkog upravnog tijela, kojim se propisuje financiranje, način upravljanja, odgovornost, statusna pitanja službenika i namještenika i druga pitanja od značaja za to tijelo.

Članak 18.

O osnivanju, ustrojstvu i djelokrugu zajedničkog upravnog tijela iz članka 17. stavka 1. ovog Statuta odlučuju predstavnička tijela jedinica lokalne samouprave.

Temeljem odluke predstavničkih tijela općinski načelnici i gradonačelnici sklopit će sporazum o osnivanju zajedničkog upravnog tijela kojim se propisuje financiranje, način upravljanja, odgovornost, statusna pitanje službenika i namještenika i druga pitanja od značaja za to tijelo.

Članak 19.

Gradsko vijeće Grada Orahovice, može posebnom odlukom pojedine poslove iz samoupravnog djelokruga Grada, čije je obavljanje od šireg interesa za građane na području

više jedinica lokalne samouprave prenijeti na Virovitičko-podravsku županiju, u skladu s njezinim Statutom, odnosno preuzeti poslove od Virovitičko-podravske županije, ukoliko to nije u suprotnosti sa zakonom.

O prenošenju odnosno preuzimanju poslova iz stavka 1. ovog članka zaključuje se sporazum kojim će se urediti međusobna prava i obveze.

VI. NESPOSREDNO SUDJELOVANJE GRAĐANA U ODLUČIVANJU

Članak 20.

Građani mogu neposredno sudjelovati u odlučivanju o lokalnim poslovima putem referenduma i mjesnog zbora građana, u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

Članak 21.

Referendum se može raspisati radi odlučivanja o prijedlogu o promjeni Statuta Grada, o prijedlogu općeg akta, ili drugog pitanja iz djelokruga Gradskog vijeća kao i o drugim pitanjima određenim zakonom i ovim Statutom.

Raspisivanje referenduma može predložiti najmanje jedna trećina članova Gradskog vijeća, Gradonačelnik, najmanje 20% ukupnog broja birača u gradu Orahovici i većina vijeća mjesnih odbora na području grada Orahovice.

Članak 22.

Osim slučajeva iz članka 21. ovog Statuta, referendum se raspisuje i za opoziv gradonačelnika i njegovog zamjenika, ako raspisivanje referenduma predloži 20% ukupnog broja birača Grada Orahovice.

Predsjednik Gradskog vijeća dostavlja zaprimljeni prijedlog propisanog broja birača u roku 8 dana od dana zaprimanja prijedloga središnjem tijelu državne uprave nadležnom za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu radi utvrđivanja je li prijedlog podnesen od potrebnog broja birača.

Ako središnje tijelo državne uprave nadležno za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu utvrdi daje prijedlog podnesen od potrebnog broja birača. Gradsko vijeće raspisuje referendum u roku od 30 dana od dana zaprimanja odluke središnjeg ureda državne uprave.

Ako se na referendumu donese odluka o opozivu gradonačelnika i njegovih zamjenika, mandat im prestaje danom objave rezultata referenduma, a Vlada Republike Hrvatske imenuje povjerenika Vlade Republike Hrvatske za obavljanje poslova iz nadležnosti gradonačelnika.

Članak 23.

Ako je raspisivanje referenduma iz članka 21. ovog Statuta predložila najmanje jedna trećina članova Gradskog vijeća, odnosno ako je raspisivanje referenduma predložio Gradonačelnik, odnosno većina mjesnih odbora Grada Orahovice, Gradsko vijeće dužno je izjasniti se o podnesenom prijedlogu te ako prihvati prijedlog, donijeti odluku o raspisivanju referenduma u roku od 30 dana od zaprimanja prijedloga.

Odluka o raspisivanju referenduma donosi se većinom glasova svih članova Gradskog vijeća.

Ako je raspisivanje referenduma predložilo 20% od ukupnog broja birača u Gradu Orahovici, Gradsko vijeće dostavit će zaprimljeni prijedlog središnjem tijelu državne uprave nadležnom za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu u roku od 8 dana od dana zaprimanja prijedloga. Ukoliko središnje tijelo državne uprave nadležno za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu utvrdi da je prijedlog ispravan, Gradsko vijeće raspisat će referendum u roku od 30 dana od zaprimanja Odluke o ispravnosti prijedloga središnjeg državnog tijela.

Članak 24.

Gradsko vijeće može raspisati savjetodavni referendum o pitanjima iz svog djelokruga.

Članak 25.

Odluka o raspisivanju referenduma sadrži:

1. naziv tijela koje raspisuje referendum
2. područje za koje se raspisuje referendum,
3. naziv akta o kojem se odlučuje na referendumu, odnosno naznaku pitanja o kojem, odnosno o kojima će birači odlučivati na referendumu,
4. obrazloženje akta ili pitanja o kojem, odnosno o kojima se raspisuje referendum,
5. referendumsko pitanje ili pitanja, odnosno jedan ili više prijedloga o kojima će birači odlučivati,
6. dan održavanja referenduma.

Odluka o raspisivanju referenduma objavit će se u službenom glasilu Grada Orahovice, sredstvima javnog priopćavanja i na drugi pogodan način.

Od dana objave odluke o raspisivanju referenduma do dana održavanja referenduma ne smije proći manje od 20 niti više od 40 dana.

Članak 26.

Pravo glasovanja na referendumu imaju građani koji imaju prebivalište na području Grada Orahovice i upisani su u popis birača.

Članak 27.

Odluka donesena na referendumu obvezatna je za Gradsko vijeće Grada Orahovice, osim odluke donesene na savjetodavnom referendumu koja nije obvezatna.

Odluka donesena referendumom u gradu Orahovici objavit će se u službenom glasilu Grada Orahovice.

Na postupak provođenja referenduma odgovarajuće se primjenjuju odredbe zakona kojima se uređuje provedba referenduma.

Članak 28.

Gradsko vijeće može tražiti mišljenje od mjesnih zborova građana o prijedlogu općeg akta ili drugog pitanja iz samoupravnog djelokruga Grada kao i o drugim pitanjima određenim zakonom ili ovim Statutom.

Odlukom iz stavka 1. ovog članka određuju se pitanja o kojima će se tražiti mišljenje od mjesnih zborova građana te vrijeme u kojem se mišljenje treba dostaviti.

Članak 29.

Zbor građana saziva predsjednik Gradskog vijeća u roku od 15 dana od dana donošenja odluke Gradskog vijeća.

Za pravovaljano izjašnjavanje na zboru građana potrebna je prisutnost najmanje 5 % birača upisanih u popis birača mjesnog odbora za čije područje je sazvan zbor građana.

Izjašnjavanje građana na zboru građana je javno, a odluke se donose većinom glasova prisutnih građana.

Članak 30.

Građani imaju pravo predlagati Gradskom vijeću donošenje određenog akta ili rješavanja određenog pitanja iz djelokruga Gradskog vijeća.

Gradsko vijeće raspravlja o prijedlogu iz stavka 1. ovog članka, ako prijedlog potpisom podrži najmanje 10% birača upisanih u popis birača Grada.

Gradsko vijeće dužno je dati odgovor podnositeljima, najkasnije u roku od 3 mjeseca od prijema prijedloga.

Članak 31.

Građani i pravne osobe imaju pravo podnositi predstavke i pritužbe na rad tijela Grada Orahovice kao i na rad njegovih upravnih tijela, te na nepravilan odnos zaposlenih u tim tijelima kada im se obraćaju radi ostvarivanja svojih prava i interesa ili izvršavanja svojih građanskih dužnosti.

Na podnijete predstavke i pritužbe čelnik tijela Grada Orahovice odnosno pročelnik upravnog tijela dužan je odgovoriti u roku od 30 dana od dana podnošenja predstavke, odnosno pritužbe.

Ostvarivanje prava iz stavka 1. ovog članka osigurava se neposrednim komuniciranjem s ovlaštenim predstavnicima tijela Grada, te, sredstvima elektroničke komunikacije.

VII. TIJELA GRADA ORAHOVICE

Članak 32.

Tijela Grada Orahovice su Gradsko vijeće i Gradonačelnik.

1. GRADSKO VIJEĆE

Članak 33.

Gradsko vijeće predstavničko je tijelo građana i tijelo lokalne samouprave, koje donosi odluke i akte u okviru prava i dužnosti Grada, te obavlja i druge poslove u skladu sa Ustavom, zakonom i ovim Statutom.

Gradsko vijeće čini 15 vijećnika.

Ako zakonom ili drugim propisom nije jasno određeno nadležno tijelo za obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga, poslovi i zadaće koje se odnose na uređivanje odnosa iz samoupravnog djelokruga u nadležnosti su Gradskog vijeća, a izvršni poslovi i zadaće u nadležnosti su gradonačelnika.

Ukoliko se na način propisan stavkom 3. ovog članka ne može utvrditi nadležno tijelo, poslove i zadaće obavlja Gradsko vijeće.

Članak 34.

Sukladno Ustavnom zakonu o pravima nacionalnih manjina, srpska nacionalna manjina ostvaruje pravo na odgovarajuću zastupljenost njezinih pripadnika u Gradskom vijeću.

Za određivanje broja pripadnika srpske nacionalne manjine u Gradskom vijeću grada Orahovice mjerodavni su službeni rezultati popisa stanovništva.

Broj članova Gradskog vijeća iz reda pripadnika srpske nacionalne manjine utvrdit će se tako da se njen udio u ukupnom stanovništvu Grada Orahovice pomnoži s brojem članova Gradskog vijeća, a dobiveni broj zaokružuje se na cijeli broj bez decimalnog ostataka.

Sukladno navedenom pripadnici srpske nacionalne manjine ostvaruju pravo na jednog vijećnika u Gradskom vijeću grada Orahovice.

Ukoliko u Gradsko vijeće Grada Orahovice temeljem izbornog rezultata ne bude izabran pripadnik nacionalne manjine iz prethodnog stavka, broj članova Gradskog vijeća povećat će se za jednog člana kako bi se postigla zastupljenost navedene nacionalne manjine na način utvrđen zakonom kojim se uređuje izbor članova predstavničkih tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Članak 35.

Gradsko vijeće donosi:

1. Statut Grada,
2. Poslovnik o radu,
3. odluku o uvjetima, načinu i postupku gospodarenja nekretninama u vlasništvu Grada,
4. proračun, projekciju proračuna za slijedeće dvije godine i odluku o izvršavanju proračuna,
5. polugodišnje i godišnje izvješće o izvršenju proračuna,
6. odluku o privremenom financiranju,
7. odluku o dugoročnom zaduživanju grada,
8. odlučuje o stjecanju i otuđivanju nekretnina i pokretnina te raspolaganju ostalom imovinom većom od 0,5% iznosa prihoda bez primitaka ostvarenih u godini koja prethodi godini u kojoj se odlučuje o stjecanju i otuđivanju pokretnina i nekretnina, odnosno raspolaganju ostalom imovinom, odnosno ako je taj iznos veći od 1.000.000 kuna,
9. odluku o promjeni granice Grada Orahovice,
10. uređuje ustrojstvo upravnih odjela i službi,
11. donosi odluku o kriterijima za ocjenjivanje službenika i načinu provođenja ocjenjivanja,
12. osniva javne ustanove, ustanove, trgovačka društva i druge pravne osobe, za obavljanje gospodarskih, društvenih, komunalnih i drugih djelatnosti od interesa za Grad,
13. daje prethodne suglasnosti, odnosno suglasnost na statute i druge akte ustanova i trgovačkih društava ukoliko zakonom ili odlukom o osnivanju ili ovim statutom nije drugačije propisano,

14. donosi odluke o potpisivanju sporazuma o suradnji s drugim jedinicama lokalne samouprave, u skladu sa općim aktom i zakonom,
15. raspisuje lokalni referendum,
16. bira i razrješava predsjednika i potpredsjednika Gradskog vijeća,
17. osniva radna tijela, bira i razrješuje članove tih tijela,
18. imenuje i razrješuje druge osobe određene zakonom, drugim propisima, ovim Statutom i odlukama Gradskog vijeća,
19. odlučuje o zajedničkom obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga s drugim jedinicama lokalne samouprave,
20. odlučuje o davanju suglasnosti za zaduživanje pravnim osobama u većinskom vlasništvu ili suvlasništvu Grada i o davanju suglasnosti za zaduživanje ustanova kojime je osnivač Grad.
21. donosi odluku o davanju jamstva pravnoj osobi u većinskom izravnom ili neizravnom vlasništvu i ustanovama čiji je osnivač za izpunjenje obveza razmjerno udjelu u vlasništvu,
22. odlučuje o stjecanju i prijenosu (kupnji i prodaji) dionica odnosno udjela u trgovačkim društvima ako zakonom, ovim Statutom odnosno odlukom Gradskog vijeća nije drugačije riješeno,
23. odlučuje o prijenosu i preuzimanju osnivačkih prava u skladu sa zakonom,
24. donosi odluke i druge opće akte kojima uređuje pitanja iz samoupravnog djelokruga Grada,
25. obavlja i druge poslove koji su zakonom, drugim propisom i ovim Statutom stavljani u nadležnost.

Članak 36.

Gradsko vijeće ima predsjednika i dva potpredsjednika koji se biraju većinom glasova svih članova Gradskog vijeća,

Predsjednik i jedan potpredsjednik biraju se iz reda predstavničke većine, a drugi potpredsjednik iz reda predstavničke manjine, na njihov prijedlog.

Prijedlog za izbor predsjednika i potpredsjednika može dati Odbor za izbor i imenovanja kao i najmanje 1/3 članova Gradskog vijeća.

Prijedlog za razrješenje predsjednika i potpredsjednika može dati najmanje 1/3 članova Gradskog vijeća.

Članak 37.

Predsjednik Gradskog vijeća:

- zastupa Gradsko vijeće,
- saziva i organizira, te predsjedava sjednicama Gradskog vijeća,
- predlaže dnevni red Gradskog vijeća,
- upućuje prijedloge ovlaštenih predlagatelja u propisani postupak,
- brine o postupku donošenja odluka i općih akata,
- održava red na sjednici Gradskog vijeća,
- usklađuje rad radnih tijela,
- potpisuje odluke i akte koje donosi Gradsko vijeće,
- brine o suradnji Gradskog vijeća i Gradonačelnika,
- brine se o zaštiti prava vijećnika,
- obavlja i druge poslove određene zakonom i Poslovnikom Gradskog vijeća.

Predsjednika Gradskog vijeća u slučaju duže odsutnosti ili drugih razloga spriječenosti u obavljanju njegove dužnosti, zamjenjuje jedan od zamjenika koje on odredi. Pri obavljanju povjerenih poslova zamjenik je dužan pridržavati se uputa predsjednika Gradskog vijeća.

Članak 38.

Mandat članova Gradskog vijeća (u daljnjem tekstu: vijećnik) traje četiri godine, a počinje danom konstituiranja Gradskog vijeća i traje do stupanja na snagu odluke Vlade RH o raspisivanju izbora.

Vijećnik dužnost obavlja počasnno i za to ne prima plaću.

Vijećnik ima pravo na naknadu u skladu s odlukom Gradskog vijeća.

Vijećnici nemaju obvezujući mandat i nisu opozivi.

Vijećnik ne može biti kazneno gonjen niti odgovoran za bilo koji drugi način, zbog glasovanja, izjava ili iznesenih mišljenja i stavova na sjednicama Gradskog vijeća.

Članak 39.

Vijećniku prestaje mandat prije isteka vremena na koji je izabran:

- ako podnese ostavku koja je zaprimljena najkasnije tri dana prije zakazanog održavanja sjednice Gradskog vijeća i ovjerena kod javnog bilježnika najranije osam dana prije podnošenja iste,
- ako je pravomoćnom sudskom odlukom potpuno lišen poslovne sposobnosti, danom pravomoćnosti sudske odluke,
- ako je pravomoćnom sudskom presudom osuđen na bezuvjetnu kaznu zatvora u trajanju dužem od šest mjeseci, danom pravomoćnosti presude,
- ako mu prestane prebivalište s područja Grada Orahovice, danom prestanka prebivališta,
- ako mu prestane hrvatsko državljanstvo, danom prestanka državljanstva, sukladno odredbama zakona kojima se uređuje hrvatsko državljanstvo,
- smrću.

Vijećniku kojem prestaje hrvatsko državljanstvo, a koji je državljanin države članice Europske unije, mandat ne prestaje na temelju stavka 1. točke 5. ovog članka.

Članak 40.

Vijećniku koji za vrijeme trajanja mandata prihvati obnašanje dužnosti koja je prema odredbama zakona nespojiva s dužnošću člana predstavničkog tijela, mandat miruje, a za to vrijeme vijećnika zamjenjuje zamjenik, u skladu s odredbama zakona.

Vijećnik je dužan u roku 8 dana od dana prihvaćanja nespojive dužnosti o tome obavijestiti predsjednika Gradskog vijeća, a mandat mu počinje mirovati protekom tog roka.

Po prestanku obnašanja nespojive dužnosti, vijećnik nastavlja s obnašanjem dužnosti vijećnika, ako podnese pisani zahtjev predsjedniku Gradskog vijeća u roku osam dana od dana prestanka obnašanja nespojive dužnosti. Mirovanje mandata prestaje osmog dana od dana podnošenja pisanog zahtjeva.

Ako vijećnik po prestanku obnašanja nespojive dužnosti ne podnese pisani zahtjev iz stavka 3. ovog članka, smatrat će se da mu mandat miruje iz osobnih razloga.

Vijećnik može tijekom trajanja mandata staviti svoj mandat u mirovanje iz osobnih razloga, podnošenjem pisanog zahtjeva predsjedniku Gradskog vijeća, a mirovanje mandata

počinje teći od dana dostave pisanog zahtjeva, sukladno pravilima o dostavi popisanim Zakonom o općem upravnom postupku.

Mirovanje mandata iz osobnih razloga ne može trajati kraće od 6 mjeseci, a vijećnik nastavlja s obnašanjem dužnosti osmog dana od dana dostave pisane obavijesti predsjedniku Gradskog vijeća.

Vijećnik može tražiti nastavljanje obnašanja dužnosti vijećnika jedanput u tijeku trajanja mandata.

Članak 41.

Vijećnik ima prava i dužnosti:

- sudjelovati na sjednicama Gradskog vijeća,
- raspravljati i glasovati o svakom pitanju koje je na dnevnom redu sjednice Vijeća,
- predlagati Vijeću donošenje akata, podnositi prijedloge akata i podnositi amandmane na prijedloge akata,
- postavljati pitanja iz djelokruga rada Gradskog vijeća,
- postavljati pitanja gradonačelniku i zamjeniku gradonačelnika,
- sudjelovati na sjednicama radnih tijela Gradskog vijeća i na njima raspravljati, a u radnim tijelima kojih je član i glasovati,
- tražiti i dobiti podatke, potrebne za obavljanje dužnosti vijećnika, od tijela Grada te u svezi s tim koristiti njihove stručne i tehničke usluge,
- uvida u registar birača za vrijeme dok obavlja dužnost,
- obavljati i druge poslove određene Zakonom, ovim Statutom i Poslovníkom Gradskog vijeća.

Vijećnik ne može biti kazneno gonjen niti odgovoran na bilo koji drugi način, zbog glasovanja, izjava ili iznesenih mišljenja i stajališta na sjednicama Gradskog vijeća.

Vijećnik je dužan čuvati tajnost podataka, koji su kao tajni određeni u skladu s pozitivnim propisima, za koje sazna za vrijeme obnašanja dužnosti vijećnika.

Vijećnik ima i druga prava i dužnosti utvrđena odredbama zakona, ovog Statuta i Poslovníka Gradskog vijeća.

Članak 42.

Poslovníkom Gradskog vijeća detaljnije se uređuje način konstituiranja, sazivanja, rad i tijek sjednice, ostvarivanje prava, obveza i odgovornosti vijećnika, ostvarivanje prava i dužnosti predsjednika Gradskog vijeća, djelokrug, način i postupak donošenja akata u Gradskom vijeću, stalna radna tijela, njihov djelokrug i način rada, postupak izbora i razrješenja, javnost rada, sudjelovanje građana na sjednicama, osiguranje praćenja rasprave, stegovne mjere, održavanje reda na sjednici, te druga pitanja od značaja za rad Gradskog vijeća.

Članak 43.

Gradsko vijeće osniva stalne i povremene odbore, komisije i druga radna tijela za proučavanje i razmatranje pojedinih pitanja, za pripremu i podnošenje odgovarajućih prijedloga iz djelokruga Gradskog vijeća, za praćenje izvršavanja odluka i općih akata Gradskog vijeća, za koordinaciju u rješavanju pojedinih pitanja te za izvršavanje određenih poslova i zadataka za potrebe Gradskog vijeća.

Stalna radna tijela Gradskog vijeća su:

- Mandatna komisija,
- Odbor za izbor i imenovanja,
- Odbor za statutarno – pravna pitanja,
- Komisija za predstavke i pritužbe,
- Odbor za komunalne djelatnosti,
- Odbor za priznanja.

Članak 44.

Gradsko vijeće može uz stalna radna tijela osnovana ovim Statutom, osnivati druga stalna i povremena radna tijela radi proučavanja i razmatranja drugih pitanja iz djelokruga Gradskog vijeća, pripreme prijedloga odluka i drugih akata, davanja mišljenja i prijedloga u svezi pitanja koja su na dnevnom redu Gradskog vijeća.

Sastav, broj članova, djelokrug i način rada stalnih i drugih radnih tijela utvrđuje se Poslovníkom Gradskog vijeća ili posebnim odlukama.

2. GRADONAČELNIK

Članak 45.

Gradonačelnik je izvršno tijelo u Gradu Orahovici.

Mandat gradonačelnika počinje prvog radnog dana koji slijedi danu objave konačnih rezultata izbora i traje do prvog radnog dana koji slijedi danu objave konačnih rezultata izbora novog gradonačelnika.

Iznimno iz stavka 1. ovog članka izvršno tijelo je i zamjenik koji obnaša dužnost gradonačelnika ako je mandat gradonačelnika prestao nakon isteka dvije godine mandata.

Gradonačelnik i njegov zamjenik biraju se zajedno na neposrednim izborima, a mandat im traje sukladno posebnom zakonu.

Članak 46.

U obavljanju izvršne vlasti gradonačelnik:

1. priprema prijedloge općih akata,
2. izvršava i osigurava izvršavanje općih akata Gradskog vijeća,
3. utvrđuje prijedlog proračuna, projekcije proračuna za slijedeće dvije godine i odluku o izvršavanju proračuna,
4. utvrđuje prijedlog polugodišnjeg i godišnjeg izvještaja o izvršavanju proračuna,
5. upravlja nekretninama i pokretninama u vlasništvu Grada kao i njezinim приходima i rashodima u skladu sa zakonom, ovim Statutom i općim aktima Gradskog vijeća,
6. odlučuje o stjecanju i otuđivanju pokretnina i nekretnina Grada Orahovice i raspolaganju ostalom imovinom u skladu sa zakonom, ovim Statutom i posebnim propisima,

7. imenuje i razrješuje predstavnike Grada u tijelima javnih ustanova, trgovačkih društava i drugih pravnih osoba iz članka 35. stavka 1. točke 12. ovog Statuta,
8. donosi Pravilnik o unutarnjem redu za Jedinstveni upravni odjel Grada Orahovice,
9. imenuje i razrješava pročelnika Jedinstvenog upravnih tijela,
10. imenuje i razrješava unutarnjeg revizora,
11. donosi plan prijama u službu u Jedinstveni upravni odjel grada,
12. predlaže izradu prostornog plana kao i njegove izmjene i dopune na temelju obrazloženih i argumentiranih prijedloga fizičkih i pravnih osoba,
13. usmjerava djelovanje Jedinstvenog upravnog odjela u obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga Grada, odnosno poslova državne uprave, ako su preneseni Gradu,
14. nadzire rad Jedinstvenog upravnog odjela u samoupravnom djelokrugu i poslovima državne uprave,
15. daje mišljenje o aktima i prijedlozima koje podnose drugi ovlašteni predlagatelji,
16. obavlja nadzor nad zakonitošću rada tijela mjesnih odbora,
17. daje punomoći za zastupanje Grada u pojedinim stvarima,
18. obavlja i druge poslove predviđene Zakonom, ovim Statutom i drugim propisima.

U slučaju iz stavka 1. točke 6. ovog članka Gradonačelnik može odlučivati o visini pojedinačne vrijednosti do najviše 0,5% iznosa prihoda bez primitaka ostvarenih u godini koja prethodi godini u kojoj se odlučuje o stjecanju i otuđivanju pokretnina i nekretnina, odnosno raspolaganju ostalom imovinom, a najviše do 1.000.000,00 kuna, a ako je taj iznos manji od 70.000,00 kuna, tada može odlučivati najviše do 70.000,00 kuna.

Stjecanje i otuđivanje nekretnina i pokretnina te raspolaganje ostalom imovinom mora biti planirano u proračunu i provedeno u skladu sa zakonom.

Odluku o imenovanju i razrješenju iz stavka 1. točke 7. ovog članka Gradonačelnik je dužan dostaviti Gradskom vijeću u roku od 8 dana od donošenja i objaviti u „Službenom glasniku grada Orahovice.

Članak 47.

Gradonačelnik je odgovoran za ustavnost i zakonitost obavljanja poslova koji su u njegovom djelokrugu i za ustavnost i zakonitost akata upravnih tijela Grada i službi grada.

Gradonačelnik može, za potrebe donošenja akata i prijedloga akata te izvršavanje odluka i drugih akata, za proučavanje i razmatranje pojedinih pitanja, za izvršavanje određenih poslova i zadataka osnovati Kolegij gradonačelnika kao savjetodavno stručno tijelo. Kolegij čini pročelnik (pročelnici) upravnih tijela, tajnik grada i ostali rukovoditelji ustrojstvenih jedinica.

Sukladno temama i aktima koji se razmatraju, Gradonačelnik može sazvati i prošireni sastav Kolegija koji čine direktori trgovačkih društava kojima je Grad osnivač, ravnatelji ustanova, te druge stručne osobe iz javnog života.

Kolegij radi sukladno pravilima koje donosi Gradonačelnik.

Članak 48.

Gradonačelnik dva puta godišnje podnosi polugodišnje izvješće o svom radu i to do 31. ožujka tekuće godine za razdoblje srpanj-prosinac prethodne godine i do 30. rujna za razdoblje siječanj-lipanj tekuće godine.

Gradsko vijeće može, pored izvješća iz stavka 1. ovog članka, od gradonačelnika tražiti izvješće o pojedinim pitanjima iz njegovog djelokruga.

Prijedlog za traženje izvješće od gradonačelnika podnosi se u postupku i u rokovima utvrđenim poslovnikom

Gradonačelnik podnosi izvješće o zahtjevu iz stavka 2. ovog članka na prvoj sljedećoj sjednici Vijeća nakon prihvaćanja prijedloga za njegovu dostavu.

Gradsko vijeće može donijeti odluku da zbog većeg broja pitanja ili opsežnosti odgovora Gradonačelnik izvješće podnese na drugoj sjednici Vijeća od one sjednice na kojoj je prihvaćen prijedlog za dostavu Izvješća.

Ukoliko se rok iz stavka 3. ovoga članka približno podudara s rokom podnošenja Izvješća iz stavka 1. ovoga članka, Izvješće iz stavka 2. ovoga članka dati će se u okviru polugodišnjeg Izvješća gradonačelnika.

Gradsko vijeće ne može zahtijevati od gradonačelnika izvješće o bitno podudarnom pitanju prije proteka roka od 6 mjeseci od ranije podnesenog Izvješća o istom pitanju.

Članak 49.

Gradonačelnik u obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga Grada:

1. ima pravo obustaviti od primjene opći akt Gradskog vijeća, ako ocijeni da je tim aktom povrijeđen zakon ili drugi propis. Gradonačelnik će donijeti odluku o obustavi općeg akta u roku od 8 dana od dana donošenja općeg akta. Gradonačelnik ima pravo zatražiti od Gradskog vijeća da u roku od 8 dana od donošenja odluke o obustavi otkloni uočene nedostatke u općem aktu. Ako Gradsko vijeće ne otkloni uočene nedostatke Gradonačelnik je dužan bez odgode o tome obavijestiti predstojnika Ureda državne uprave u Virovitičko-podravskoj županiji i dostaviti mu odluku o obustavi od primjene općeg akta.

2. ima pravo obustaviti od primjene akt vijeća mjesnog odbora ako ocijeni da je taj akt u suprotnosti sa zakonom, ovim Statutom, općima aktima Gradskog vijeća, aktima vijeća mjesnog odbora i interesima građana na području mjesnog odbora.

Članak 50.

Gradonačelnik zastupa Grad.

Gradonačelnik ima jednog zamjenika.

Gradonačelnika u slučaju duže odsutnosti ili drugih razloga spriječenosti u obavljanju svoje dužnosti zamjenjuje zamjenik.

Zamjenik gradonačelnika po ovlaštenju gradonačelnika obavlja poslove iz njegovog djelokruga.

Članak 51.

Gradonačelnik može obavljanje određenih poslova iz svog djelokruga na temelju pisanog ovlaštenja povjeriti zamjeniku, ali mu time ne prestaje odgovornost za njihovo obavljanje.

Zamjenik gradonačelnika je u slučaju iz stavka 1. ovog članka dužan pridržavati se uputa gradonačelnika.

Članak 52.

Gradonačelnik i njegov zamjenik odlučit će hoće li dužnost na koju su izabrani obavljati profesionalno.

Gradonačelnik i njegov zamjenik dužni su u roku od 8 dana od dana stupanja na dužnost dostaviti pisanu obavijest nadležnom upravnom tijelu Grada o tome na koji će način obnašati dužnost.

Za osobu iz stavka 1. ovog članka koja nije postupila na način propisan stavkom 2. ovog članka smatra se da dužnost obavlja volonterski.

Gradonačelnik i njegov zamjenik mogu promijeniti način obavljanja dužnosti u tijeku mandata, dostavom pisane obavijesti o promjeni načina obavljanja dužnosti nadležnom upravnom tijelu Grada.

Članak 53.

Gradonačelniku i njegovom zamjeniku mandat prestaje po sili zakona u slijedećim slučajevima:

- danom dostave pisane ostavke sukladno pravilima o dostavi propisanim Zakonom o općem upravnom postupku,
- danom pravomoćnosti sudske odluke o oduzimanju poslovne sposobnosti,
- danom pravomoćnosti sudske presude kojom je osuđen na bezuvjetnu kaznu zatvora u trajanju dužem od jednog mjeseca,
- danom prestanka prebivališta na području Grada,
- danom prestanka hrvatskog državljanstva,
- smrću.

U slučaju prestanka mandata gradonačelnika prije isteka 2 godine mandata pročelnik upravnog odjela nadležnog za službeničke odnose u roku 8 dana obavještava Vladu Republike Hrvatske o prestanku mandata gradonačelnika radi raspisivanja prijevremenih izbora za novog gradonačelnika.

U slučaju prestanka mandata gradonačelnika nakon isteka 2 godine mandata, dužnost gradonačelnika do kraja mandata obnaša zamjenik koji je izabran zajedno s njim.

Članak 54.

Gradonačelnik i njegov zamjenik koji je izabran zajedno s njim mogu se opozvati u postupku propisanom člankom 22. ovog Statuta.

Na postupak referendum za opoziv odgovarajuće se primjenjuju odredbe članka iz prethodnog stavka i zakona kojim se uređuje provedba referenduma.

VIII. OSTVARIVANJE PRAVA PRIPADNIKA NACIONALNIH MANJINA

Članak 55.

Pripadnici nacionalnih manjina u Gradu Orahovici sudjeluju u javnom životu i upravljanju lokalnim poslovima putem Vijeća nacionalnih manjina, predstavnika nacionalnih manjina, odnosno koordinacije nacionalnih manjina ukoliko ispunjavaju uvjete utvrđene zakonom kojim se propisuju prava nacionalnih manjina.

Članak 56.

Vijeća i predstavnik nacionalnih manjina u Gradu Orahovici imaju pravo:

- predlagati tijelima Grada Orahovice mjere za unapređivanje položaja nacionalnih manjina u Gradu Orahovici, uključujući davanje prijedloga općih akata kojima se uređuju pitanja od značaja za nacionalnu manjinu;
- isticati kandidate za dužnosti u tijelima Grada Orahovice;
- biti obaviještena o svakom pitanju o kome će raspravljati radno tijelo Gradskog vijeća, a tiče se položaja nacionalne manjine.

Vijeća i predstavnici nacionalnih manjina mogu ovlastiti koordinaciju vijeća i predstavnika nacionalnih manjina ako je osnovana za područje grada Orahovice da u njihovo ime poduzima radnje iz stavka 1. ovog članka.

Način, rokovi i postupak ostvarivanja prava iz stavka 1. uredit će se poslovníkom Gradskog vijeća Grada Orahovice.

Članak 57.

Gradonačelnik je dužan u pripremi prijedloga općih akata od Vijeća nacionalnih manjina odnosno predstavnika, zatražiti mišljenje i prijedloge o odredbama kojima se uređuju prava i slobode nacionalnih manjina.

Članak 58.

Lokalna postaja radija u Gradu Orahovici dužna je proizvoditi i emitirati programe kojima se potiče i unapređuje održavanje, razvoj i iskazivanje kulturne, vjerske i druge samobitnosti nacionalnih manjina, očuvanje i zaštita njihovih kulturnih dobara i tradicije, te programe kojima se pripadnici nacionalnih manjina u Gradu Orahovici upoznaju s radom i zadaćama njihovog vijeća.

Lokalna postaja radija u Gradu Orahovici dužna je dostaviti Vijeću nacionalne manjine svoje programske planove radi davanja mišljenja o programima namijenjenim nacionalnim manjinama i o programima koji se odnose na manjinska pitanja.

Lokalna postaja radija u Gradu Orahovici dužna je razmotriti mišljenja i prijedloge Vijeća nacionalne manjine i u primjerenom roku, koji ne može biti dulji od 30 dana, očitovati se o njima.

Članak 59.

Nacionalna manjina ima pravo na slobodnu uporabu znamenja i simbola nacionalne manjine i obilježavanje praznika nacionalne manjine.

Nacionalna manjina može, uz službenu uporabu znamenja i simbola Republike Hrvatske, isticati odgovarajuće znamenje i simbole nacionalne manjine koje utvrdi Koordinacija vijeća koju su Vijeća nacionalnih manjina jedinica područne (regionalne)

samouprave osnovali za područje Republike Hrvatske (u daljnjem tekstu: Koordinacija za područje RH).

Članak 60.

Zastavu nacionalne manjine koju utvrdi Koordinacija za područje RH može uz zastavu Republike Hrvatske isticati Vijeće nacionalne manjine, na poslovnim zgradama u kojima ima sjedište u prigodama koje utvrdi Koordinacija za područje RH.

Vijeće nacionalne manjine, u svečanim i drugim prigodama važnim za Grad Orahovicu i nacionalnu manjinu, uz zastavu Republike Hrvatske i zastavu nacionalne manjine dužni su isticati i zastavu Grada Orahovice.

Članak 61.

Vijeće nacionalne manjine može u službene svrhe upotrebljavati i druge simbole i znamenja svoje nacionalne manjine i to:

- u sastavu svojih pečata i žigova,
- u natpisnim pločama na poslovnim zgradama u kojima imaju sjedište te u službenim i svečanim prostorijama,
- u zaglavljima službenih akata koje donose.

Članak 62.

U svečanim prigodama važnim za nacionalnu manjinu može se izvoditi himna i/ili svečana pjesma nacionalne manjine koju utvrdi Koordinacija za područje Republike Hrvatske.

Prije izvođenja himne i/ili svečane pjesme nacionalne manjine, obvezatno se izvodi himna Republike Hrvatske.

Članak 63.

Sredstva za rad Vijeća nacionalne manjine, uključujući sredstva za obavljanje administrativnih poslova za njihove potrebe, u skladu s mogućnostima, osiguravaju se u Proračunu Grada Orahovice.

U gradskom se proračunu mogu osigurati i sredstva za provođenje određenih aktivnosti utvrđenih programom rada Vijeća nacionalne manjine, a sukladno mogućnostima proračuna.

Sredstva koja Vijeće nacionalne manjine ostvare iz Proračuna Grada Orahovice mogu se koristiti isključivo za namjene određene proračunom, odnosno odlukom kojom se uređuje izvršavanje proračuna.

Gradonačelnik utvrđuje kriterije za osiguranje sredstava u Proračunu Grada Orahovice za rad Vijeća nacionalne manjine uključujući i sredstva za obavljanje administrativnih poslova za njihove potrebe.

Vijeće nacionalne manjine koje koriste sredstva proračuna dužni su do kraja mjeseca ožujka tekuće godine dostaviti izvješće o utrošku financijskih sredstava za prethodnu godinu.

IX. UPRAVNA TIJELA

Članak 64.

Za obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga Grada Orahovice, utvrđenih zakonom i ovim Statutom, te obavljanje poslova državne uprave koji su zakonom prenijeti na Grad, ustrojava se jedno ili više upravnih tijela Grada.

Ustrojstvo i djelokrug upravnih tijela uređuje se posebnom odlukom Gradskog vijeća.

Upravna tijela se ustrojavaju kao upravni odjeli i službe (u daljnjem tekstu: upravna tijela).

Upravnim tijelima upravljaju pročelnici koje na temelju javnog natječaja imenuje gradonačelnik.

Članak 65.

Upravna tijela u oblastima za koje su ustrojeni i u okviru djelokruga utvrđenog posebnom odlukom, neposredno izvršavaju i nadziru provođenje općih i pojedinačnih akata tijela Grada, te u slučaju neprovođenja općeg akta poduzimaju propisane mjere.

Upravna tijela samostalna su u okviru svog djelokruga, a za zakonito i pravovremeno obavljanje poslova iz svoje nadležnosti odgovorni su Gradonačelniku.

Članak 66.

Sredstva za rad upravnih tijela, osiguravaju se u Proračunu Grada Orahovice, Državnom proračunu i iz drugih prihoda u skladu sa zakonom.

X. JAVNE SLUŽBE

Članak 67.

Grad Orahovica u okviru samoupravnog djelokruga osigurava obavljanje djelatnosti kojima se zadovoljavaju svakodnevne potrebe građana na području komunalnih, društvenih i drugih djelatnosti, za koje je zakonom utvrđeno da se obavljaju kao javna služba.

Članak 68.

Grad Orahovica osigurava obavljanje djelatnosti iz članka 64. ovog Statuta osnivanjem trgovačkih društava, javnih ustanova i drugih pravnih osoba samostalno ili s drugim jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave.

XI. MJESNA SAMOUPRAVA

Članak 69.

Na području Grada Orahovice osnivaju se mjesni odbori, kao oblici mjesne samouprave, a radi ostvarivanja neposrednog sudjelovanja građana u odlučivanju o lokalnim poslovima.

U ostvarivanju prava iz stavka 1. ovog članka, svaki mjesni odbor dužan je uvažavati interese drugih mjesnih odbora i grada u cjelini.

Mjesni odbor je pravna osoba.

Članak 70.

Na području Grada Orahovice mjesni odbori su: Mjesni odbor „RAJČULA“ – Orahovica (razgraničeni dio naselja Orahovica), Mjesni odbor „MERKUR“ – Orahovica (razgraničeni dio naselja Orahovica), Mjesni odbor „CENTAR“ – Orahovica (razgraničeni dio naselja Orahovica), Mjesni odbor „TONČEKOVAC“ – Orahovica (razgraničeni dio naselja Orahovica), Mjesni odbor „DOLJANI“ – Orahovica (razgraničeni dio naselja Orahovica i naselje Bijeljevina Orahovička), Mjesni odbor DUZLUK za područje naselja Duzluk, Mjesni odbor DOLCI za područje naselja Dolci, Karlovac Feričanački i Magadinovac, Mjesni odbor STARA JOŠAVA za područje naselja Stara Jošava, Mjesni odbor CRKVARI za područje naselja Crkvari i Šumeđe, Mjesni odbor NOVA JOŠAVA za područje naselja Nova Jošava, Mjesni odbor DONJA PIŠTANA za područje naselja Donja Pištana, Gornja Pištana i Kokočak.

Područja mjesnih odbora utvrđuju se posebnom odlukom koju donosi Gradsko vijeće.

Članak 71.

Inicijativu i prijedlog za osnivanje novog mjesnog odbora, koji u odnosu na ostale dijelove čini zasebnu razgraničenu cjelinu (dio naselja), mogu dati Gradsko vijeće, Gradonačelnik, vijeće mjesnog odbora s područja na kojem se osniva novi mjesni odbor i najmanje 20% građana s područja postojećeg mjesnog odbora upisanih u registar birača.

Inicijativu i prijedlog za izdvajanje dijela mjesnog odbora, za ukidanje, spajanje i promjenu područja mjesnog odbora mogu dati: dati Gradsko vijeće, Gradonačelnik, vijeće mjesnog odbora s područja na kojem se osniva novi mjesni odbor i najmanje 20% građana s područja postojećeg mjesnog odbora upisanih u registar birača.

Prijedlog sadrži podatke o:

1. podnositelju inicijative odnosno predlagatelju,
2. imenu mjesnog odbora,
3. području i granicama mjesnog odbora,
4. sjedištu mjesnog odbora,
5. osnove pravila mjesnog odbora
6. poslovima i zadacima mjesnog odbora
7. izvorima financiranje mjesnih odbora.

Članak 72.

Gradonačelnik u roku od 30 dana od dana primitka prijedloga utvrđuje da li je prijedlog podnesen na način i po postupku utvrđenom zakonom i ovim Statutom.

Ukoliko Gradonačelnik utvrdi da prijedlog nije podnesen na propisani način i po propisanom postupku, obavijestit će predlagatelja i zatražiti da u roku od 15 dana dopuni prijedlog za osnivanje mjesnog odbora.

Pravovaljani prijedlog Gradonačelnik upućuje Gradskom vijeću, koje je dužno izjasniti se o prijedlogu u roku od 90 dana od prijema prijedloga.

Članak 73.

Tijela mjesnog odbora su vijeće mjesnog odbora i predsjednik vijeća mjesnog odbora. Vijeće mjesnog odbora bira predsjednika vijeća iz svoga sastava većinom glasova svih članova na vrijeme od četiri godine.

Funkcije članova mjesnog odbora su počasne.

Članak 74.

Vijeće mjesnog odbora:

1. donosi Program rada i Izvješće o radu mjesnog odbora
 2. donosi Plan malih komunalnih akcija i utvrđuje prioritet u njihovoj realizaciji,
 3. donosi Pravila mjesnog odbora,
 4. donosi Poslovnik o radu u skladu s ovim Statutom,
 5. brine o financiranju i prikupljanju sredstava za rad mjesnog odbora, te donosi financijski plan i godišnji obračun,
 6. bira i razrješuje predsjednika,
 7. saziva mjesne zborove građana,
 8. odlučuje o korištenju sredstava namijenjenih mjesnom odboru u proračunu grada,
 9. predlaže promjene vezane za područje mjesnog odbora, odnosno daje mišljenje Gradskom vijeću o drugim inicijativama i prijedlozima,
 10. surađuje s drugim mjesnim odborima na području grada,
 11. surađuje s udrugama na svom području u pitanjima od interesa za građane mjesnog odbora,
 12. predlaže rješenja od interesa za svoje područje u postupcima izrade i donošenja prostornih i drugih planskih dokumenata grada i njihova ostvarenja te drugih akata od utjecaja na život i rad građana na području odbora,
 13. predlaže mjere za razvoj komunalne infrastrukture i uređenja naselja,
 14. predlaže imenovanje ulica, javnih prometnih površina, parkova, škola, vrtića i drugih objekata na svom području,
 15. obavlja i druge poslove utvrđene propisima, odlukama i općim aktima.
- Vijeće mjesnog odbora odgovorno je Gradonačelniku za zakonitost svoga rada.

Članak 75.

Predsjednik vijeća mjesnog odbora:

1. predstavlja mjesni odbor i vijeće mjesnog odbora,
2. saziva sjednice vijeća, predlaže dnevni red, predsjedava sjednicama vijeća i potpisuje akte vijeća,
3. provodi i osigurava provođenje odluka vijeća te izvješćuje o provođenju odluka vijeća,

4. surađuje s tijelima Grada Orahovice,
5. informira građane o pitanjima važnim za mjesni odbor,
6. obavlja druge poslove koje mu povjeri vijeće mjesnog odbora i gradonačelnik.

Predsjednik vijeća mjesnog odbora odgovoran je za svoj rad vijeću mjesnog odbora i gradonačelniku za povjerene poslove iz samoupravnog djelokruga.

Članak 76.

Član vijeća mjesnog odbora ima pravo i dužnost:

1. prisustvovati sjednicama vijeća mjesnog odbora,
2. predlagati vijeću mjesnog odbora razmatranje pojedinih pitanja iz njegova djelokruga,
3. raspravljati i izjašnjavati se o svim pitanjima koji su na dnevnom redu vijeća mjesnog odbora,
4. obavljati poslove i zadaće koje mu u okviru svoga djelokruga povjeri vijeće mjesnog Odbora.

Član vijeća mjesnog odbora ima i druga prava i dužnosti određena pravilima mjesnog odbora.

Članak 77.

Članove vijeća mjesnog odbora biraju građani s područja mjesnog odbora koji imaju biračko pravo na neposrednim izborima, tajnim glasovanjem, razmjernim izbornim sustavom na vrijeme od četiri godine.

Izbornu jedinicu za izbor članova vijeća mjesnog odbora čini cijelo područje mjesnog odbora.

Postupak izbora vijeća mjesnog uređuje se posebnom odlukom Gradskog vijeća uz shodnu primjenu odredaba zakona kojim se uređuje izbor članova predstavničkih tijela jedinica lokalne samouprave.

Članak 78.

Izbore za članove vijeća mjesnih odbora raspisuje Gradsko vijeće svake četvrte godine po postupku i na način utvrđen u članku 77. stavku 3. ovog Statuta.

Od dana raspisivanja izbora pa do dana izbora ne može proteći manje od 30 dana niti više od 60 dana.

Članak 79.

Broj članova vijeća mjesnog odbora određuje se na način da vijeća mjesnih odbora na području naselja Orahovice i naselja Bijeljevine Orahovičke imaju 9 članova (Mjesni odbor „RAJČULA“, Mjesni odbor „MERKUR“, Mjesni odbor „CENTAR“, Mjesni odbor „TONČEKOVAC“, Mjesni odbor „DOLJANI“), dok ostala vijeća mjesnih odbora na području grada Orahovice imaju 7 članova (Mjesni odbor DUZLUK, Mjesni odbor DOLCI, Mjesni odbor STARA JOŠAVA, Mjesni odbor CRKVARI, Mjesni odbor NOVA JOŠAVA, Mjesni odbor DONJA PIŠTANA).

Članak 80.

Sredstva za obavljanje poslova povjerenih mjesnim odborima odnosno za rad vijeća mjesnih odbora osiguravaju se u gradskom proračunu. Stručne i administrativne poslove za potrebe mjesnog odbora obavljaju upravna tijela Grada Orahovice.

Članak 81.

Nadzor nad zakonitošću rada tijela mjesnog odbora obavlja Gradonačelnik. Gradonačelnik može u postupku provođenja nadzora nad zakonitošću rada mjesnog odbora raspustiti vijeće mjesnog odbora, ako ono učestalo krši odredbe ovog Statuta, pravila mjesnog odbora i ne izvršava povjerene mu poslove.

Prema ukazanoj potrebi organizira se sastanak građana putem mjesnih odbora s gradonačelnikom Grada Orahovice.

Sastanak saziva gradonačelnik.

XII. IMOVINA I FINANCIRANJE GRADA ORAHOVICE

Članak 82.

Sve pokretne i nepokretne stvari, te imovinska prava koja pripadaju Gradu Orahovici, čine imovinu Grada Orahovice.

Imovinom Grada upravljaju Gradonačelnik i Gradsko vijeće u skladu s odredbama ovog Statuta, pažnjom dobrog gospodarstvenika.

Gradonačelnik u postupku upravljanja imovinom Grada donosi pojedinačne akte glede upravljanja imovinom, na temelju općeg akta Gradskog vijeća o uvjetima, načinu i postupku gospodarenja nekretninama u vlasništvu Grada.

Članak 83.

Grad Orahovica ima prihode kojima u okviru svog samoupravnog djelokruga slobodno raspolaže.

Prihodi Grada Orahovice moraju biti razmjerni poslovima koje obavljaju njegova tijela u skladu sa zakonom.

Prihodi Grada Orahovice su:

- gradski porezi, naknade, doprinosi i pristojbe,
- prihodi od imovine u vlasništvu Grada i imovinskih prava,
- prihod od trgovačkih društava i drugih pravnih osoba u vlasništvu Grada odnosno u kojima Grad ima udjele ili dionice,
- prihodi od koncesija,
- novčane kazne i oduzeta imovinska korist za prekršaje koje propiše Grad Orahovica u skladu sa zakonom,
- udio u zajedničkim porezima s Virovitičko-podravskom županijom i Republikom Hrvatskom,
- sredstva pomoći i donacije,
- prihodi od prodaje nefinancijske imovine

- primici od financijske imovine i zaduživanja
- drugi prihodi određeni zakonom.

Članak 84.

Procjena godišnjih prihoda i primitaka, te utvrđeni iznosi rashoda i izdataka Grada Orahovice iskazuju se u proračunu Grada Orahovice.

Svi prihodi i primici proračuna moraju biti raspoređeni u proračunu i iskazani po izvorima iz kojih potječu.

Svi rashodi i izdaci proračuna moraju biti utvrđeni u proračunu i uravnoteženi s prihodima i primicima, te iskazani kroz proračunske klasifikacije.

Članak 85.

Proračun Grada Orahovice i odluka o izvršavanju proračuna donosi se za proračunsku godinu i vrijedi za godinu za koju je donesen.

Proračunska godina je razdoblje od dvanaest mjeseci, koja počinje 1. siječnja, a završava 31. prosinca.

Članak 86.

Gradsko vijeće donosi proračun za sljedeću proračunsku godinu na način i u rokovima propisanim zakonom.

Ukoliko se proračun za sljedeću proračunsku godinu ne može donijeti u propisanom roku, Gradsko vijeće donosi odluku o privremenom financiranju na način i postupku propisanim zakonom i to najduže za razdoblje od prva tri mjeseca proračunske godine.

Članak 87.

Ako u zakonom određenom roku ne bude donesen proračun Grada Orahovice, odnosno odluka o privremenom financiranju, na prijedlog središnjeg tijela državne uprave nadležnog za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu, Vlada RH istovremeno će raspustiti Gradsko vijeće Grada Orahovice i razriješiti Gradonačelnika i njegovog zamjenika koji je izabran zajedno s njim.

Članak 88.

Ako se tijekom proračunske godine smanje prihodi i primici ili povećaju rashodi i izdaci utvrđeni proračunom, proračun se mora uravnotežiti sniženjem predviđenih rashoda i izdataka ili pronalaženjem novih prihoda i primitaka.

Uravnoteženje proračuna provodi se izmjenama i dopunama proračuna po postupku propisanom za donošenje proračuna.

Članak 89.

Ukupno materijalno i financijsko poslovanje Grada nadzire Gradsko vijeće.

Gradsko vijeće donosi polugodišnji izvještaj o izvršenju proračuna i godišnji obračun proračuna u skladu sa posebnim zakonima.

Članak 90.

Grad Orahovica može se zaduživati uzimanjem kredita, zajmova i izdavanjem vrijednosnih papira samo u skladu s posebnim zakonima.

Članak 91.

Grad Orahovica može davati suglasnosti i jamstva za zaduživanje ustanovama čiji je osnivač i pravnim osobama koje su u većinskom izravnom ili neizravnom vlasništvu grada razmjerno udjelu u njezinom vlasništvu.

Odluku o davanju suglasnosti jamstava iz stavka 1. ovoga članka donosi Gradsko vijeće Grada Orahovice sukladno posebnim zakonima i aktima Grada Orahovice.

XIII. AKTI GRADA

Članak 92.

Gradsko vijeće na temelju prava i ovlaštenja utvrđenih zakonom i ovim Statutom donosi Statut, Poslovnik, proračun, odluke, zaključke, pravilnike, preporuke, upute, deklaracije, rezolucije i druge opće akte. Gradsko vijeće donosi rješenja i druge pojedinačne akte, kada u skladu sa zakonom rješava o pojedinačnim stvarima.

Članak 93.

Postupak za promjenu Statuta pokreće se prijedlogom Odbora za statutarno-pravna pitanja, gradonačelnika ili 1/3 članova Gradskog vijeća.

Prijedlog za promjenu Statuta sadrži tekst izmjena i dopuna Statuta, odnosno novog Statuta s obrazloženjem.

Ukoliko prijedlog za promjenu Statuta podnosi Odbor za statutarno-pravna pitanja ili jedna trećina članova Gradskog vijeća, tekst izmjena i dopuna, odnosno tekst novog Statuta s obrazloženjem dostavlja se Gradonačelniku na razmatranje i utvrđivanje prijedloga izmjena i dopuna odnosno prijedloga Statuta.

Promjena Statuta je usvojena ako je za nju glasovala većina svih članova Gradskog vijeća.

Ako Gradsko vijeće ne prihvati promjenu Statuta, isti se prijedlog teksta ne može staviti na dnevni red prije isteka 6 mjeseci od dana zaključenja rasprave o njemu.

Članak 94.

Gradonačelnik u poslovima iz svog djelokruga donosi odluke, zaključke, pravilnike, te opće akte kada je za to ovlašten zakonom ili općim aktom Gradskog vijeća, rješenja, upute i druge akte sukladno zakonu, odlukama Gradskog vijeća i svojim poslovnikom.

Članak 95.

Gradonačelnik osigurava izvršenje općih akata iz članka 87.i 89. ovog Statuta, na način i u postupku propisanom ovim Statutom, te obavlja nadzor nad zakonitošću rada upravnih tijela.

Članak 96.

Upravna tijela Grada u izvršavanju općih akata Gradskog vijeća donose pojedinačne akte kojima rješavaju o pravima, obvezama i pravnim interesima fizičkih i pravnih osoba (upravne stvari).

Protiv pojedinačnih akata iz stavka 1. ovog članka, može se izjaviti žalba nadležnom upravnom tijelu županije ako posebnim zakonom nije drugačije propisano.

Na donošenje pojedinačnih akata shodno se primjenjuju odredbe Zakona o općem upravnom postupku i drugih propisa.

U izvršavanju općih akata Gradskog vijeća pojedinačne akte donose i pravne osobe kojima su odlukom Gradskog vijeća, u skladu sa zakonom, povjerene javne ovlasti.

Članak 97

Protiv pojedinačnih akata Gradskog vijeća i gradonačelnika kojima se rješava o pravima, obvezama i pravnim interesima fizičkih i pravnih osoba, ako posebnim zakonom nije drugačije propisano, ne može se izjaviti žalba, već se može pokrenuti upravni spor.

Članak 98.

Opći akti objavljuju se u „Službenom glasniku“ Grada Orahovice.

Opći akti stupaju na snagu osmog dana od dana objave, osim ako nije, zbog osobito opravdanih razloga, općim aktom propisano da opći akti stupa na snagu danom objave.

Opći akti ne mogu imati povratno djelovanje.

Detaljnije odredbe o aktima Grada Orahovice, postupku donošenja i objavi akata, te vjerodostojnom tumačenju utvrđuju se Poslovníkom Gradskog vijeća.

XIV. NADZOR ZAKONITOSTI RADA I OPĆIH AKATA

Članak 99.

Nadzor zakonitosti pojedinačnih neupravnih akata koje u samoupravnom djelokrugu donose Gradsko vijeće i Gradonačelnik obavljaju nadležna središnja tijela državne uprave, svako u svojem djelokrugu, sukladno posebnom zakonu.

Članak 100.

Nadzor zakonitosti rada predstavničkog tijela obavlja središnje tijelo državne uprave nadležno za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu.

Nadzor zakonitosti općih akata koje u samoupravnom djelokrugu donosi Gradsko vijeće obavlja ured državne uprave u Županiji i nadležna središnja tijela državne uprave, svako u svojem djelokrugu sukladno posebnom propisu.

Predsjednik Gradskog vijeća dužan je dostaviti statut, poslovnik, proračun ili drugi opći akt predstojniku ureda državne uprave u županiji zajedno s izvatkom iz zapisnika koji se odnosi na postupak donošenje općeg akta propisan statutom i poslovníkom, u roku od 15 dana od dana donošenja općeg akta.

Predsjednik Gradskog vijeća dužan je akte iz prethodnog stavka bez odgode dostaviti gradonačelniku.

XV. JAVNOST RADA

Članak 101.

Rad Gradskog vijeća, Gradonačelnika i upravnih tijela Grada je javan.

Predstavnici udruga građana, građani i predstavnici medija mogu pratiti rad Gradskog vijeća u skladu s odredbama Poslovníka Gradskog vijeća.

Članak 102.

Javnost rada Gradskog vijeća osigurava se:

- javnim održavanjem sjednica,
- izvještavanjem i napisima u tisku, objavljivanjem drugih tiskovina i drugim oblicima javnog priopćavanja,
- objavljivanjem općih akata i drugih akata u „Službenom glasniku“ Grada Orahovice i na web stranicama Grada Orahovice.

Javnost rada gradonačelnika osigurava se:

- održavanjem konferencija za medije,
- izvještavanjem i napisima u tisku i drugim oblicima javnog priopćavanja,
- objavljivanjem općih akata i drugih akata u službenom glasilu Grada Orahovice i na web stranicama Grada Orahovice.

Javnost rada upravnih tijela Grada osigurava se izvještavanjem i napisima u tisku i drugim oblicima javnog priopćavanja.

Članak 103.

Nazočnost javnosti može se isključiti samo iznimno, u slučajevima predviđenim posebnim zakonima i općim aktom Grada.

Bez nazočnosti javnosti održava se sjednica, ili dio sjednice Gradskog vijeća i radnih tijela Gradskog vijeća kada se raspravlja o materijalu koji je u skladu s posebnim propisima označen pojedinim stupnjem povjerljivosti.

Članak 104.

Grad Orahovica organizirat će svoj rad i poslovanje tako da građani i pravne osobe mogu na jednostavan i djelotvoran način ostvariti svoja Ustavom zajamčena prava i zakonom zaštićene interese te ispunjavati građanske dužnosti.

Članak 105.

Tjedni i dnevni raspored radnog vremena kao i druga pitanja u vezi s radnim vremenom u upravnim tijelima utvrđuje Gradonačelnik.

Građani i pravne osobe moraju biti na prikladan način javno obaviješteni o radnom vremenu, uredovnim danima i drugim važnim pitanjima za rad upravnih tijela Grada Orahovice.

Članak 106.

Na zgradama u kojima su smještena tijela Grada mora biti istaknut naziv tijela, a na prikladnom mjestu u zgradi mora biti istaknut raspored prostorija tijela Grada.

XVI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 107.

Odluke i drugi opći akti doneseni na temelju Statuta Grada Orahovice („Službeni glasnik“ grada Orahovice, br. 5/09) i pripadajućih zakona, uskladit će se s odredbama ovog Statuta i ostalim zakonima kojim se uređuje pojedino područje, u zakonom propisanom roku.

Članak 108.

Stupanjem na snagu ovog Statuta prestaje važiti Statut Grada Orahovice („Službeni glasnik“ Grada Orahovice br. 5/09).

Članak 109.

Ovaj Statut stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku“ Grada Orahovice, osim članka 22., članka 23. stavka 3., članka 35. stavka 1. točke 8., članka 45. stavka 2. i 3., članka 46. stavka 1. točke 6. i 7. i stavka 2. i 3., članka 52., članka 53. i članka 87. koji stupaju na snagu na da stupanja na snagu odluke o raspisivanju prvih slijedećih općih i redovitih izbora za članove predstavničkih tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, te općinskih načelnika, gradonačelnika i župana, i članka 39. stavka 1. točke 5., a u svezi sa stavkom 2. istoga članka, koji stupa na snagu danom pristupanja Republike Hrvatske Europskoj uniji.

GRADSKO VIJEĆE GRADA ORAHOVICE

KLASA:012-01/13-01/01
URBROJ:2189/12-03/01-13-4
Orahovica, 18. ožujka 2013

Predsjednik:

Zvonimir Varga

Dostaviti:

1. Ured državne uprave u Virovitičko – podravskoj županiji,
(n/r gđe. Katarine Boljevčan), Virovitica, Trg Ljudevita Patačića 1,
2. Gradonačelniku – ovdje,
3. Klubovima vijećnika – S V I M A,
4. Sl. glasnik,
5. Prilog zapisniku,
6. Pismohrana.

