



SLUŽBENI GLASNIK

SLUŽBENO GLASILO GRADA ORAHOVICE

Godina: XXVIII Orahovica, 16. veljače 2021. Broj: 2a/2021.

S A D R Ž A J:

**AKTI POVJERNIKA VLADE REPUBLIKE HRVATSKE ZA OBAVLJANJE
POSLOVA IZ NADLEŽNOSTI GRADSKOG VIJEĆA I GRADONAČELNIKA
GRADA ORAHOVICE**

strana

ODLUKA

15. Poslovnička Odluka o izmjenama i dopunama Poslovnika Gradskog vijeća grada Orahovice
..... 46.

ODLUKE

15. Na temelju članka 35. stavka 1. točke 2. Statuta grada Orahovice („Službeni glasnik“ grada Orahovice, br.1/13,2/18 i 1/20) i Rješenja o imenovanju povjerenika Vlade Republike Hrvatske za obavljanje poslova iz nadležnosti Gradskog vijeća i gradonačelnika grada Orahovice („Narodne novine“ br.146/2020), Saša Rister, povjerenik Vlade Republike Hrvatske za obavljanje poslova iz nadležnosti Gradskog vijeća i gradonačelnika grada Orahovice, donosi

POSLOVNIČKU ODLUKU O IZMJENAMA I DOPUNAMA POSLOVNIKA GRADSKOG VIJEĆA GRADA ORAHOVICE

Članak 1.

U Poslovniku Gradskog vijeća grada Orahovice („Službeni glasnik“ grada Orahovice, br.5/09,1/13,1/13-pročišćeni tekst, 2/18, 11/18, 1/20), u članku 3. mijenja se stavak 2. i glasi:

„Konstituirajuću sjednica Gradskog vijeća saziva pročelnik upravnog tijela nadležnog za poslove Gradskog vijeća ili službenik kojeg on ovlasti. Ako u Gradu nije imenovan pročelnik upravnog tijela nadležan za poslove Gradskog vijeća ili službenik za obavljanje

poslova tog pročelnika, konstituirajuću sjednicu sazvat će čelnik tijela državne uprave nadležnog za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu ili osoba koju on ovlasti“.

Članak 2.

U članku 13. stavku 1. iza podstavka 8. dodaje se podstavak 9. koji glasi:
„uvida u registar birača za vrijeme obavljanja dužnosti“.

Članak 3.

U članku 43. u cijelome tekstu, riječi: „zamjenici gradonačelnika“ i riječ „zamjenik“, brišu se.

Članak 4.

U članku 44. stavci 1. i 2. mijenjaju se i postaju stavak 1. koji glasi: „Sjednicama Gradskog vijeća prisustvuje gradonačelnik“.

Dosadašnji stavak 3. postaje stavak 2.

Članak 5.

U članku 63. stavku 1. iza točke stavlja se zarez, te dodaju riječi: „te podnositi peticije o pitanjima iz samoupravnog djelokruga grada od lokalnog značaja“.

U stavku 2. na početku rečenice iza riječi: „o prijedlogu“ dodaje se riječ: „i peticiji“.

U stavku 3. na kraju rečenice briše se zarez i dodaje riječ: „ili peticije“

Članak 6.

U članku 79. dodaje se novi stavak 7. koji glasi:

„Ako se proračun za narednu godinu ne donese u roku koji omogućuje njegovu primjenu s 1. siječnja godine za koju se donosi, a gradonačelnik odnosno povjerenik Vlade Republike Hrvatske ne predloži privremeno financiranje, Odbor za statutarно-pravna pitanja ima pravo predložiti donošenje odluke o privremenom financiranju.

Članak 7.

Iza članka 95. umjesto podnaslova „2.Dnevni red“ stavlja se novi podnaslov: „2.Održavanje sjednica elektroničkim putem“, i dodaju se novi članci 95a, 95b, 95c, 95d, 95e, 95f. i 95g. koji glase:

„ Članak 95a.

U slučaju nastupanja posebnih okolnosti koje podrazumijevaju događaj ili određeno stanje koje se nije moglo predvidjeti i na koje se nije moglo utjecati, a koje trenutačno ugrožava pravni poredak, život, zdravlje ili sigurnost stanovništva te imovinu veće vrijednosti, za vrijeme trajanja posebnih okolnosti sjednice Vijeća iznimno se mogu održavati i elektroničkim putem.

Elektronska sjednica Vijeća može se sazvati i u hitnom postupku kako je propisano Poslovníkom Gradskog vijeća grada Orahovice.

O načinu sazivanja i održavanja sjednice odlučuje predsjednik Gradskog vijeća.

Ukoliko se sjednica održava elektroničkim putem aktualni sat se ne održava, a vijećnici mogu postavljati samo pisana pitanja putem e-maila na koja će dobiti pisani odgovor u roku 20 dana o dana dostavljanja pitanja.

Elektronska sjednica održava se sukladno odredbama Poslovnika Gradskog vijeća grada Orahovice.

Članak 95b.

Sjednice Vijeća elektroničkim putem mogu se održavati putem video konferencije, izjašnjavanjem putem elektroničke pošte, odnosno korištenjem drugih tehnologija na daljinu, a s obzirom na mogućnost konkretnog evidentiranja sudjelovanja članova u radu Vijeća i njihovog izjašnjavanja tako, da svaki vijećnik može sudjelovati u raspravi, izraziti mišljenje ili zatražiti dodatno pojašnjenje, kako bi svi vijećnici imali uvid u očitovanje svakog vijećnika.

Članak 95c.

U pozivu za sjednicu određuje se dan i vrijeme održavanja sjednice, dan i vrijeme u kojem se dostavljaju amandmani i u kojem se ovlašteni predlagatelj izjašnjava o amandmanima te vrijeme u kojem se glasuje po predloženim točkama dnevnog reda.

Članovima Vijeća, uz prijedlog dnevnog reda i materijale, predsjednik Vijeća obavezno dostavlja i Uputu o načinu provođenja rasprave, postavljanja vijećničkih pitanja i glasovanja, te obrazac za glasovanje.

Članak 95d.

Materijali za elektronsku sjednicu Vijeća dostavljaju se sukladno odredbama Poslovnika Gradskog vijeća grada Orahovice i nadležnim odborima Vijeća.

Nadležni odbori nakon razmatranja prijedloga akata donose zaključak s mišljenjem, primjedbama, prijedlozima ili amandmanima. Doneseni zaključak predsjednik Odbora dostavlja elektronskim putem predsjedniku Vijeća.

Mišljenja se dostavljaju predsjedniku Vijeća putem stručne službe upravnog odjela grada koji obavlja poslove pripreme sjednica Gradskog vijeća.

Članak 95e.

Na elektronskoj sjednici Vijeće donosi odluke glasovanjem odnosno izjašnjavanjem članova Vijeća putem e-maila, u slučaju video konferencije osobnim izjašnjavanjem ili na drugi odgovarajući način u skladu s člankom 95b ove Poslovničke odluke.

Glasovanje putem e-maila provodi se na način da se član Vijeća putem obrasca za glasovanje, koji sadrži popis točaka dnevnog reda, nedvojbeno izjasni da li je „ZA“ prijedlog, „PROTIV“ prijedloga ili je „SUZDRŽAN“.

Vrijeme glasovanja, odnosno izjašnjavanje članova Vijeća putem e-maila utvrđuje predsjednik Vijeća pri dostavi dnevnog reda.

Članak 95f.

Vijeće na elektronskoj sjednici donosi akte sukladno odredbama Poslovnika Gradskog vijeća grada Orahovice.

Rezultate glasovanja sa elektronske sjednice, objedinjeno, za sve točke dnevnog reda objavljuje, odnosno dostavlja e-mailom svim članovima Vijeća predsjednik/ca Vijeća.

Članak 95g.

O radu elektronske sjednice Vijeća sačinjava se zapisnik, koji sadrži podatak o datumu održavanja elektronske sjednice, dnevnom redu i rezultatu glasovanja po pojedinoj točki dnevnog reda.

Sastavni dio zapisnika su izjašnjavanja članova Vijeća, predlagatelja, izvjestitelja i doneseni tekstovi akata i zaključaka.

Zapisnik sadrži sve podatke i elemente i na njega se primjenjuju sve odredbe o zapisniku propisane Poslovníkom Gradskog vijeća grada Orahovice.“

Članak 8.

Dosadašnji podnaslovi od točke 2.-8. pomiču se i postaju podnaslovi od točke 3. – 9. Poslovníka Gradskog vijeća grada Orahovice.

Članak 9.

Ova Poslovníčka odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u „Službenom glasniku“ grada Orahovice.

POVJERENIK VLADE REPUBLIKE HRVATSKE
ZA OBAVLJANJE POSLOVA IZ NADLEŽNOSTI GRADSKOG VIJEĆA
I GRADONAČELNIKA GRADA ORAHOVICE

KLASA:012-01/21-01/1
URBROJ:2189/12-03/02-21-1
Orahovica, 15. veljače 2021.

Povjerenik Vlade Republike Hrvatske za obavljanje
poslova iz nadležnosti Gradskog vijeća i gradonačelnika
grada Orahovice:

Saša Rister, dipl.inf., v.r.

IZDAVAČ: Gradsko vijeće grada Orahovice, F. Gavrančića 6, tel: 033/673-351
GLAVNI I ODGOVORNI UREDNIK: Emica Parašilovac, dipl. iur.
CIJENA POJEDINOG BROJA: 10,00 kuna
GODIŠNJA PRETPLATA: 100,00 kuna
UPLATA na žiro račun broj: 0724120091830700005 (poziv na br. 24 7706-OIB)
s naznakom "Za Službeni glasnik"
GRAD ORAHOVICA
