



ZAJEDNICA ŠPORTSKIH UDRUGA GRADA ORAHOVICE

Franje Gavrančića 6, 33515 Oraševica; IBAN: HR9125000091101418290

OIB: 69435474133; web: www.orahovicasport.com; e-mail: info@orahovicasport.com

ZAJEDNICA ŠPORTSKIH UDRUGA GRADA ORAHOVICE

U P U T E Z A P R I J A V I T E L J E

**JAVNI POZIV
udrugama za predlaganje programa/projekata javnih
potreba u sportu
Grada Oraševice za 2018.godinu**

20. travanj 2018.



1. CILJ NATJEČAJA I PRIORITETI ZA DODJELU SREDSTAVA UDRUGAMA

Opći cilj ovog Javnog poziva je razvoj sporta u Gradu Orahovici i povećanje kvalitete života djece, mladeži te svih građana kroz provođenje sportskih programa treninga i natjecanja u sportskim klubovima grada te kroz sportsku rekreaciju.

Specifični cilj ovog Javnog poziva je razviti i provesti učinkovite i održive aktivnosti koje će pridonijeti razvoju sporta u cjelini i sportskih vještina, posebice djece i mlađih dobni skupina te razvijanju amaterskog sporta, odnosno rekreacije kao zdravog stila života za sve dobne skupine.

Prioriteti za dodjelu sredstava su programske i projektne aktivnosti kojima se unapređuje kvaliteta života djece, mladeži i svih građana Grada Orahovice kroz provođenje sportskih i rekreacijskih aktivnosti, a koje su usmjerene na slijedeća prioritetna područja – trening i natjecanja sportaša, sportske priredbe i manifestacije, sport za djecu i mladež, sportsko rekreacijske aktivnosti i sport osoba s invaliditetom.

1.1 PLANIRANI IZNOSI I UKUPNA VRIJEDNOST POZIVA

Financijska potpora udruga sukladno Javnom pozivu i sredstvima osiguranima u Proračunu Grada Orahovice za 2018.godinu dodijelit će se za financijsku potporu programa/projekata sportskih udruga i za održavanje sportskih terena sportskih udruga koje iste koriste i održavaju.

Ukupni iznos koji će se temeljem Javnog poziva dodijeliti udrugama: 440.000,00 kuna, i to za: financijsku potporu programa/projekta sportskih udruga u iznosu od 374.000,00 kn i za održavanje sportskih terena sportskih udruga u iznosu od 66.000,00 kn.

Sportske udruge koje održavaju svoje sportske terene dužne su to naznačiti u Opisnom obrascu programa/projekta i Financijskom obrascu.

2. FORMALNI UVJETI POZIVA

2.1 PRIJAVITELJI: TKO MOŽE PODNIJETI PRIJAVU?

Prihvatljivi prijavitelji

Pravo podnošenja prijave programa/projekta imaju sportske udruge čiji su ciljevi i djelatnosti usmjereni ka zadovoljenju javnih potreba građana Grada Orahovice u području sporta, a kojima temeljna svrha nije stjecanje dobiti i čije aktivnosti ne predstavljaju gospodarsku djelatnost u sportu.



Prijavitelj mora udovoljiti sljedeće uvjete:

- da imaju sjedište na području Grada Orahovice,
- da imaju status punopravne članice Zajednice športskih udruga Grada Orahovice,
- da su upisani u Registar udruga Republike Hrvatske,
- da su upisani u Registar neprofitnih organizacija,
- da su se svojim Statutom opredijelili za obavljanje djelatnosti i aktivnosti koje su predmet financiranja i kojima promiču uvjerenja i ciljeve koji nisu u suprotnosti s Ustavom i zakonom,
- da su uredno ispunili svoje obveze iz prethodno sklopljenih ugovora o financiranju iz javnih izvora,
- da nemaju dugovanja s osnove plaćanja doprinosa za mirovinsko i zdravstveno osiguranje i plaćanje poreza te drugih davanja prema državnom proračunu i proračunu Grada Orahovice,
- da se protiv osobe ovlaštene za zastupanje udruge i voditelja programa odnosno projekta ne vodi kazneni postupak i nije pravomoćno osuđen za kaznene djela sukladno odredbama Uredbe,
- da vode transparentno financijsko poslovanje u skladu sa zakonskim propisima.

Partnerstvo na provedbi programa i projekta

U okviru Javnog poziva moguće je prijaviti programe i projekte u partnerstvu s drugim organizacijama civilnog društva, ustanovama Grada Orahovice i institucijama koje imaju iste ili slične programske ciljeve i čiji je rad usmjeren ka postizanju ciljeva Javnog poziva.

2.2 TROŠKOVI KOJI ĆE SE FINANCIRATI

Prihvatljivi troškovi

Pod izravnim troškovima podrazumijevaju se troškovi koji su neposredno povezani uz provedbu pojedinih aktivnosti prijavljenog programa.

Odobrenim sredstvima smiju se financirati samo stvarni i prihvatljivi troškovi nastali provođenjem projekta ili programa. Prilikom procjene programa ocjenjivat će se potreba naznačenih troškova u odnosu na predviđene aktivnosti, kao i realnost visine navedenih troškova.

Prihvatljivim troškovima podrazumijevaju se troškovi koji su neposredno povezani uz provedbu pojedinih aktivnosti predloženog programa ili projekta kao što su:

- troškovi najma dvorane, sportskih terena, sportskih objekata za održavanje treninga i natjecanje sportaša,
- troškovi stručnog rada trenera i sportskih djelatnika za provođenje projekta/programa,
- troškovi natjecanja – kotizacija, članarina, troškovi sudaca, troškovi delegata, troškovi službenih osoba na natjecanjima, troškovi prijevoza,
- troškovi prehrana ukoliko su izravno vezani za provedbu projekta/programa, koji moraju biti specificirani po vrsti i iznosu,
- troškovi nabavke opreme nužne za provedbu programa/projekta koja mora biti



specificirana po vrsti i iznosu,

- grafičke usluge oblikovanja (oblikovanje, grafička priprema, usluge tiskanja letaka, brošura, majica i sl. pri čemu treba navesti vrstu i namjenu usluge, količinu, jedinične cijene),
- usluge promidžbe (održavanje internetskih stranica, obavijesti u tiskovinama, promidžbeni materijal),
- izdaci za troškove plaća i naknada voditeljima programa ili projekta, izvoditeljima iz udruge i/ili vanjskim suradnicima koji sudjeluju u provedbi projekta/programa,
- troškovi putovanja (troškovi prijevoza- priznaju se ako je putovanje potrebno za provedbu aktivnosti, a koristi se ekonomski najisplativija opcija),
- troškovi smještaja priznaju se jedino ako su neposredno povezani s provedbom projektnih aktivnosti i to do razine smještaja kategoriziranog s maksimalno tri zvjezdice (hotel, apartman, privatni smještaj),
- putni troškovi (putni nalozi) koji mogu biti isključivo u svrhu obavljanja osnovnih aktivnosti kluba,
- ostali troškovi koji su izravno vezani za provedbu aktivnosti programa ili projekta,
- troškovi režija u vlastitom prostoru ili na vlastito ime udruge, održavanje sportskih terena i sve vezano uz iste.

Neprihvatljivi troškovi

Iz sredstava se ne smije se isplaćivati regres ili druge slične nakade zaposlenicima i članovima prijavitelja. Iz sredstava se ne smiju isplaćivati dugovi prijavitelja i troškovi kamata, kao ni aktivnosti koje spadaju u redovitu djelatnost prijavitelja (primjerice troškovi održavanja skupštine, upravnog odbora i slično).

Neprihvatljivim troškovima projekta ili programa smatraju se:

- dugovi i stavke za pokrivanje gubitaka ili dugova,
- dospjele kamate,
- stavke koje se već financiraju iz javnih izvora,
- kupovina zemljišta ili građevina,
- gubitci u tečajnim razlikama,
- zajmovi trećim stranama,
- ulaganja u kapital ili kreditna ulaganja, jamstveni fondovi,
- reprezentacija (catering) koja nije direktno povezana s natjecanjem,
- putni nalozi igračima koji nisu povezani s osnovnom djelatnošću kluba (sastanci, seminari i slično),
- drugi troškovi koji nisu neposredno povezani sa sadržajem i ciljevima projekta ili programa.

2.3 PRIHVATLJIVE AKTIVNOSTI

Planirano trajanje programa/projekta je 12 mjeseci. Projektne aktivnosti moraju se provoditi na području Grada Oraševica, no pojedine aktivnosti kao što su natjecanja i drugu pojedini događaji, moguće je organizirati ili na njima sudjelovati i izvan područja Grada Oraševica, uključujući i inozemstvo.



3. NAČIN PRIJAVE

Da bi prijava udruge bila pravovaljana, a program udruge mogao biti financiran predlagatelj mora podnijeti prijavu na posebnim obrascima koji se mogu preuzeti na mrežnim stranicama Zajednice športskih udruga Grada Orahovice:

- 1. Obrazac opisa programa ili projekta**
- 2. Obrazac proračuna programa ili projekta u sportu**
- 3. Obrazac opisnog izvještaja**
- 4. Obrazac financijskog izvještaja**
- 5. Izjava o nepostojanju dvostrukog financiranja**

Uz gore navedene obrasce, prijavitelji su obvezni dostaviti i slijedeću dokumentaciju:

- 1. Izvadak (ne stariji od tri mjeseca od dana objave Javnog poziva) iz Registra udruga RH,**
- 2. Popis članova u skladu sa Zakonom o udrugama,**
- 3. Izvadak iz Registra neprofitnih organizacija (preslika),**
- 4. Izjava o partnerstvu (ukoliko ima partnera u projektu),**
- 5. Dokaz o transparentnom financijskom poslovanju**
Dokaz koji se preuzima u poslovnicama FINA-e - obveznik dvojnog knjigovodstva dostavlja godišnji Izvještaj o prihodima i rashodima, Bilancu i Bilješke uz financijske izvještaje za 2017.godinu, a obveznik jednostavnog knjigovodstva dostavlja Odluku o vođenju jednostavnog knjigovodstva i primjeni novčanog računovodstvenog načela usvojenu od zakonskog zastupnika podnositelja prijave i Godišnji financijski izvještaj o primicima i izdacima za 2017.godinu.

Na dodatno traženje prijavitelji su obvezni dostaviti slijedeću dokumentaciju:

- 1. Potvrdu Porezne uprave o nepostojanju duga s osnove plaćanja doprinosa za mirovinsko i zdravstveno osiguranje i plaćanje poreza te drugih davanja prema državnom proračunu, izdanu nakon objave Javnog poziva,**
- 2. Uvjerenje nadležnog suda, ne starije od šest (6) mjeseci od dana objave javnog poziva, da se protiv osobe ovlaštene za zastupanje udruge (koja je potpisala obrasce za prijavu programa i koja je ovlaštena potpisati ugovor o financiranju) i voditelja programa ne vodi kazneni postupak u skladu s odredbama Uredbe,**
- 3. Izjava o ispunjenju svih obveza iz ranije preuzetih ugovora,**
- 4. Presliku ovjerenog primjerka Statuta udruge.**

3.1 SADRŽAJ OPISNOG OBRASCA

Opći obrazac programa dio je obvezne dokumentacije. Obrazac opisa programa ispunjava se na hrvatskom jeziku i sadrži podatke o sadržaju i programu aktivnosti za koje se traži financiranje.



Sadržaj opisnog obrasca obuhvaća:

1. Osnovne podatke o podnositelju prijave
2. Podatke o programu/projektu

Potrebno je ispuniti sve tražene podatke, ispisati obrazac, potpisati ga i dostaviti poštom ili osobno u Zajednicu športskih udruga Grada Oraševica. Obrasci u kojima nedostaju podaci vezani uz sadržaj programa neće biti uzeti u razmatranje..

Obrazac je potrebno ispuniti na računalo. Rukom ispisani obrasci neće biti uzeti na razmatranje. Ako obrazac prijave programa sadrži navedene nedostatke, prijava će se smatrati nevažećom.

3.2 SADRŽAJ OBRASCA PRORAČUNA

Obrazac proračuna programa dio je obvezne dokumentacije koji se ispunjava na hrvatskom jeziku i sadrži podatke o nazivu Javnog poziva, nazivu udruge i nazivu programa te prihodima i rashodima programa.

Prihodovni dio sadrži podatke o izvorima financiranja programa/projekta čine ukupan iznos financijskih sredstava potreban za provedbu programa/projekta:

- iznos koji se traži od Zajednice športskih udruga Grada Oraševica,
- iznosi koji se za provedbu programa/projekta očekuju ili su dobiveni iz drugih izvora i
- iznos vlastitih sredstava koje će udruga uložiti u provedbu programa/projekta (članarine, kotizacije...)

Rashodovni dio obuhvaća podatke o izravnim i neizravnim troškovima za provedbu programa/projekta uz razradu troškova prema planiranim aktivnostima.

Potrebno je ispuniti sve tražene podatke, ispisati obrazac, potpisati ga i dostaviti poštom ili osobno. Obrazac je potrebno ispuniti na računalo.

Rukom ispisani obrasci neće biti uzeti na razmatranje.

3.3 GDJE POSLATI PRIJAVU

Obvezne obrasce i propisanu dokumentaciju potrebno je poslati u papirnatom obliku. Prijava u papirnatom obliku sadržava obavezan obrazac vlastoručno potpisane od strane osobe ovlaštene za zastupanje i ovjerene službenim pečatom prijavitelja.

Navedenu natječajnu dokumentaciju potrebno je dostaviti u zatvorenoj omotnici, poštom ili osobno na adresu:

**ZAJEDNICA ŠPORTSKIH UDRUGA GRADA ORAHOVICE
FRANJE GAVRANČIĆA 6
33515 ORAHOVICA**



Na vanjskom dijelu omotnice potrebno je istaknuti puni naziv i adresu prijavitelja s napomenom:

„Javni poziv udrugama za predlaganje projekata/programa javnih potreba u sportu grada Orahovice za 2018.godinu – NE OTVARAJ“

Prijave koje nisu dostavljene na propisan način i ne sadrže svu dokumentaciju koja je propisana Javnim pozivom, neće biti uzete u daljnje razmatranje.

3.4 DATUM OBJAVE POZIVA I ROK ZA PODNOENJE PRIJAVE

Javni poziv je otvoren danom objave na internetskoj stranici Grada Orahovice od 20. travnja 2018.godine (www.orahovica.hr).

Rok za prijavu na Javni poziv je **20. svibnja 2018.godine.**

U slučaju da je prijava dostavljena osobno u pisarnicu, prijavitelju će se ukoliko zatraži, biti izdana potvrda o točnom vremenu prijma pošiljke. Sve prijave pristigle u pisarnicu Grada Orahovice nakon navedenog roka neće biti uzete na razmatranje.

Ukoliko se pošiljka šalje poštom, treba uzeti u obzir da datum na pečatu omotnice mora biti do 20. svibnja 2018.godine.

Obrasci za prijavu zajedno s detaljnim uputama za prijavljivanje nalaze se na internetskoj stranici Grada Orahovice.

4. PROCJENA PRIJAVA I DONOŠENJE ODLUKE O DODJELI SREDSTAVA

Programe i projekte iz područja sporta prijavljene po Javnom pozivu koji provodi Zajednica športskih udruga Grada Orahovice ocjenjuje Upravni odbor Zajednice (dalje: Povjerenstvo za Natječaj).

4.1 POSTUPAK ADMINISTRATIVNE PROVJERE

Upravni odbor Zajednice športskih udruga Grada Orahovice utvrđuje:

- Je li prijava dostavljena na Javni poziv u zadanome roku,
- Je je li prijavitelj prihvatljiv sukladno uputama za prijavitelje,
- Jesu li dostavljeni, potpisani i ovjereni svi obvezni obrasci,
- Je li dostavljena sva obvezna popratna dokumentacija.

Sve pristigle prijave uvode se u poseban upisnik projekata Zajednice športskih udruga Grada Orahovice. Sve prijave se uvode po redu zaprimanja. Povjerenstvo za Natječaj obavlja uvid u dostavljenu dokumentaciju i o tome vodi evidenciju.



Svaka/svaki član/ica Povjerenstva potpisom dokazuje točnost utvrđenoga te da je dokumentacija pregledana.

Prijave programa/projekta koje ne udovoljavaju uvjetima iz Javnog poziva (zakašnjele prijave, prijave koje ne sadrže svu natječajnu propisanu, potpisanu i ovjerenu dokumentaciju ili prijave podnesene na neki drugi način odnosno suprotno uvjetima iz Javnog poziva), neće se razmatrati, o čemu će prijavitelji biti obaviješteni pisanom obavijesti u roku od osam (8) dana s naznakom razloga zbog kojih prijave ne sadržava propisane uvjete Javnog poziva.

U slučaju manjih nedostataka Povjerenstvo može od prijavitelja zatražiti naknadna pojašnjenja. Nakon provjere svih pristiglih i zaprimljenih prijava u odnosu na formalne uvjete, Povjerenstvo izrađuje popis svih prijavitelja koji su zadovoljili formalne uvjete. Prijavitelji koji nisu zadovoljili formalne uvjete mogu uložiti prigovor u roku od osam (8) dana od dana primitka obavijesti. O prigovoru odlučuje upravno tijelo Zajednice športskih udruga Grada Oraševica u roku od osam (8) dana od dana zaprimanja prigovora. Prigovor ne odgađa izvršenje navedenih odluka i provedu natječaja.

Razmataju se samo oni programi/projekti koji su udovoljili propisanim uvjetima Javnog poziva.

4.2 OBAVIJEST O DONESENOJ ODLUCI I DODJELI FINACIJSKIH SREDSTAVA

Na temelju provedenog postupka ocjenjivanja programa/projekta, Zajednica športskih udruga Grada Oraševica donosi Odluku o dodjeli financijskih sredstava programima i projektima u sklopu Javnog poziva. Prije konačnog potpisivanja ugovora s korisnikom sredstava, a temeljem procjene Povjerenstva, davatelj može tražiti reviziju obrasca proračuna kako bi procijenjeni troškovi odgovarali realnim troškovima u odnosu na predložene aktivnosti.

Zajednica športskih udruga Grada Oraševica će u roku od osam (8) dana od dana donošenja Odluke o dodjeli financijskih sredstava, obavijestiti udruge čiji projekti ili programi nisu prihvaćeni za financiranje, o razlozima ne financiranja njihovog projekta ili programa, uz navođenje ostvarenog broja bodova po pojedinim kategorijama ocjenjivanja i obrazloženja iz opisnog dijela ocjene ocjenjivanog programa ili projekta.

Prijaviteljima kojima nisu odobrena financijska sredstva može se, na njihov zahtjev, omogućiti uvid u zbirnu ocjenu njihovog programa te ujedno imaju pravo na prigovor na natječajni postupak te eventualno bodovanje nekog kriterija sa 0 bodova, ukoliko udruga smatra da je u prijavi dostavila dovoljno argumenta za drugačije bodovanje, u roku od osam (8) dana od dana primitka obavijesti o rezultatima Javnog poziva.

Odluku o prigovoru donosi upravno tijelo Zajednice športskih udruga Grada Oraševica. Prigovor se ne može podnijeti na odluku o neodobranju sredstava ili visini dodijeljenih sredstava.

U Oraševici, 20. travnja 2018.godine

Zajednica športskih udruga grada Oraševica:
Predsjednik Igor Hozić, ing.inf.